

[붙임]

2026학년도 The Learning Club 경진대회 운영 안내



2026. 3.

교학지원처 교수학습지원센터

2026학년도 The Learning Club 경진대회 운영 안내

1 경진대회 계획

구분	세부 내용
참여대상	- 재학생(휴학생 및 제적생 제외)
신청서 접수	- 접수기한: 2026. 03. 25.(수) - 모집인원: 선착순 15개팀(1개 팀당 5명 이상) - 제출서류: 1) The Learning Club 경진대회 참가신청서(첨부1) 2) 학업적자기효능감(사전)(첨부3) - 제출방법: 네이버 로그인 후 폼 제출(https://naver.me/FXn6MinW)
팀별 활동	- 1개 팀당 5명 이상 구성하여 활동기간 내에 자유롭게 학습활동 - 활동기간: 2026. 03. 30.(월) ~ 05. 08.(금) - 자료 제출 및 만족도 조사: 2026. 05. 13.(수)
자료 제출	- 제출기한: 2026. 05. 13.(수) - 제출서류: 1) 발표용 원본 파일(PPT 10 ~ 20페이지 이내) 2) 학업적자기효능감(사후), 만족도 조사 - 제출방법: 1) 발표용 자료: 메일 제출(16609@sc.ac.kr) 2) 학업적자기효능감(사후), 만족도 구글 폼 제출(팀원 전원) (https://forms.gle/Y2DUcJYxuscEgr7R7)
1차 서류 심사 및 1차 결과 공지	- 제출된 PPT 자료를 바탕으로 팀 소개, 활동과정, 운영성과, 소감문 등을 종합적으로 평가 - 평가 결과 고득점 순으로 7개팀 내외 선정 예정 - 심사 결과: 2026. 05. 20.(수) 예정
2차 경진대회	- 2026. 05. 28.(목) 예정 - 발표: 10분이내
선정계획	- 총 7팀 선발, 총상금 1,100,000원 - 수상: 최우수 1개 팀, 우수 2개 팀, 장려 4개 팀 - 상금(팀별): 최우수 300,000원, 우수 200,000원, 장려 100,000원
수상자 혜택	- 수상팀에게는 총장 명의 상장 수여 및 상금 지급 - CTL 학습마일리지 적립(참가 20점, 입상 10점 가점) - IST 인증 프로그램 참여 인정 - 경진대회 발표 참여 시 수업 출석 인정(참여 완료 시)
기타사항	- 학업적 자기 효능감 검사지와 만족도 설문지는 참여 학생 수 전원 제출

2 작성 방법

- (작성기준 및 분량) PPT(파워포인트), 10 ~ 20p 이내(사진포함)
- (작성내용)

항목	세부내용
동아리 소개	동아리명, 학습주제, 모임횟수, 평균 참석률 등
활동과정	학습목표, 학습방법, 활동일시 및 장소 등
운영성과	학습동아리 활동하면서 향상(변화)된 부분 (예: 쪽지시험(모의고사) 최초·최종 향상, 학업적 자기효능감 검사 사전·사후 향상도, 수상 등)
소감문	경진대회를 위해 활동하면서 느낀 소감
자유기술	항목 외에 해당 강좌를 추천하는 이유 기술

3 선정 방법

- (선정 인원 및 내역)
 - 총 7개팀
 - 시상금: 총 1,100,000원
[최우수 1팀(300,000원), 우수 2팀(200,000원/팀별), 장려 4팀(100,000원/팀별)]
 - ※수상팀 선정은 참여팀인원에 따라 변동될 수 있음
- (선정 심사)
 - 1차 서류 심사: 외부 심사위원 3인 이내
 - 2차 경진대회 심사: 교수학습지원센터 운영위원회 3인 이내 위원
 - 정성 평가 결과 부문별 평균 점수 상위 순 선정

○ (선정 심사 기준)

- 1차 서류 심사 기준

평정요소	평정내용	배점
학습주제 적절성	학습주제가 명확하고 학습목표가 적절하게 설정되어 있는가?	20점
활동계획 및 과정	학습활동 과정 및 방법이 구체적으로 제시되어 있는가?	30점
활동성과	학습활동을 통해 나타난 성과 및 변화가 구체적으로 제시되어 있는가?	30점
자료 구성	PPT 구성 및 내용 전달력이 체계적으로 정리되어 있는가?	20점
합계		100점

- 2차 서류 심사 기준

평정요소	평정내용	배점
동아리(팀) 소개	팀(동아리명, 학습 주제, 모임 횟수, 평균 참석률 등) 에 대해 자세하게 발표하고 있는가?	20점
활동과정	활동하는 주마다 학습 목표, 학습 방법, 활동일시 및 장소를 자세하게 발표하고 있는가?	30점
운영성과	동아리(팀) 활동을 하면서 향상(변화)된 부분을 구체적으로 발표하고 있는가?	30점
소감문	학습동아리 활동하면서 느낀 소감문을 구체적으로 발표하고 있는가?	20점
합계		100점

※ 5점 척도(탁월(5), 우수(4), 보통(3), 미흡(2), 매우 미흡(1))로 평가 후 평정 요소별 가중치의 비율을 달리하여 최종점수에 가중치를 곱해 최종점수 산정([첨부3] 참조)

※ 심사대상 선정 후 총 3인의 심사위원의 합의를 통해 최종 선정자 선정

※ 발표는 10분내로 진행하며, 10분이 초과하는 경우 감점(15분 초과 시 발표 중단 요청)

○ (동 순위자 선정)

- 1순위: 「활동과정」 및 「운영성과」 요소의 평가 결과 점수가 높은 순위자
- 2순위: 평정 요소 중 「소감문」 요소의 평가 결과 점수가 높은 순위자

4 팀별 활동 부분

- 활동비 지원: 1인 10,000원 이하, 팀별 최대 100,000원 지원
- 활동비는 팀 학습활동을 위한 비용으로 식비 및 간식비에 한하여 인정하며, 주류 및 문구류 구입은 금지
- 활동비 사용시 사전에 교수학습지원센터에 요청하여 법인카드를 수령한 후 사용하여야 하며, 사용 후 즉시 반납하여야 함
- 활동비 사용 후에는 활동지원비 정산보고서 및 증빙서류(첨부4, 첨부4-1, 첨부 4-2, 첨부 4-3)를 작성하여 제출
- 활동 중 중도 포기 또는 결과물(PPT) 미제출 팀은 활동지원비 지급 대상에서 제외
- 팀활동은 최소 2회 이상 실시하는 것을 권장

5 공유 및 확산

- 경진대회 발표 및 시상식을 통한 성과 공유

6 유의 사항

- 많은 참여자에게 혜택이 갈 수 있도록 1인 1팀에만 소속 가능
- 활동기간 중 중도포기는 원칙적으로 불가하며 부득이하게 중도 포기할 경우 이미 사용한 활동지원비는 전액 자기 부담해야 함
- 활동비는 팀 학습활동과 직접 관련된 모임에서만 사용 가능함
- 기 제출물은 공익을 목적으로 편집 및 재가공하여 활용할 수 있음

[첨부3]

학업적 자기 효능감 (사전 / 사후)

 프로그램명: 2026학년도 The Learning Club 경진대회

 팀명: _____

응답일시: 20 년 월 일 학과: _____ 학번: _____ 성명: _____

다음 문항들을 읽고, 자신과 비교하여 전혀 아니다 라고 생각하면 '1'에, 정말 그렇다 라고 생각하면 '5'에 표시하십시오. 정답이 있거나 좋고 나쁜 답이 있는 것이 아니므로, 문항을 읽고 떠오르는 대로 솔직하게 응답하십시오.

1.....2.....3.....4.....5 전혀 아니다 보통이다 정말 그렇다		전 혀 아 니 다	아 니 다	보 통 이 다	그 렇 다	정 말 그 렇 다
1	나는 [과목] 수업에서 교수님이 복잡한 자료를 제시해도 잘 이해할 수 있다.	1	2	3	4	5
2	나는 [과목] 수업시간에 배우는 내용을 잘 기억할 자신이 있다.	1	2	3	4	5
3	나는 [과목]에 관한 실력을 향상시킬 자신이 있다.	1	2	3	4	5
4	나는 [과목] 수업 내용 중 무엇이 중요한지 잘 구별할 수 있다.	1	2	3	4	5
5	나는 [과목]에서 좋은 성적을 받을 수 있다고 믿는다.	1	2	3	4	5
6	나는 [과목] 수업시간에 배우는 내용을 쉽게 이해할 수 있다.	1	2	3	4	5
7	나는 [과목] 수업시간에 배운 내용에 관한 문제를 잘 풀 자신이 있다.	1	2	3	4	5
8	나는 [과목] 시험을 잘 볼 자신이 있다.	1	2	3	4	5
취득점수 합계						

[첨부4]

The Learning Club 경진대회 활동지원비 정산보고서

팀명		학과	
일시	2026년 12월 30일(화) 10:00 ~ 11:00	장소	ABC융합교육센터 회의실
참여인원	참여인원: 명 / 불참인원: 명	사용액	000,000원

주요내용	
개선사항 및 향후 활동 계획	
첨부	<p>[첨부4-1] 사진대장 1부. [첨부4-2] 지출증빙(법인카드 영수증) 1부. [첨부4-3] 회의록 1부. 끝.</p>

상기와 같이 The Learning Club 경진대회 활동지원비 정산보고서를 제출합니다.

2026년 월 일

대표 _____ (서명)

[첨부4-1]

활동지원비 사진대지

지출항목	활동지원비	참석인원	총 10명 중 9명
사용일자	2026.05.12.(수) 19:00~20:00	장 소	젼마관 102호
구입한 사진			
구입한 식사&간식과 사람 인원이 전부다 보이는 회의 사진			

[첨부4-2]

지출 증빙서류

지출항목	활동지원비	사용처	써브웨이 만촌점
사용일자	2026.05.12.(수)	금 액	10,000원

영수증 원본 부착
(배달의 경우에도 문자로 영수증 받아서 첨부)

[첨부4-3]

활동 일지

팀명		학과	
일시	2026년 12월 30일(화) 10:00 ~ 11:00	장소	ABC융합교육센터 회의실
참여인원		불참인원	

안전				
내용				
구분	학과	학번	성명	서명
대표				
팀원				

회의를 실시하고 위와 같이 회의록을 제출합니다.

2026년 월 일

대표: _____ (서명)