

학교법인 성요셉교육재단

2026학년도 제2차 이사회 회의록

| 구 분 | 이사 | 감사 |
|------|----|----|
| 임원정수 | 7명 | 2명 |
| 재적임원 | 7명 | 2명 |
| 참석임원 | 5명 | 2명 |

1. 일 시: 2026년 5월 27일(수) 14:00~15:00(회의소집 통보일: 2026년 5월 19일)

2. 장 소: 수성대학교 본관 2층 회의실

3. 임원 출석현황

- 참석 임원
 - 이사(5인): 이동구, 배영상, 신철범, 양혜주, 정관우
 - 감사(2인): 이재동, 서철원
- 불참 임원
 - 이사(2인): 김승환, 김선순
 - 감사(0인): 없음

4. 배석자: 김건우(법인사무국장), 문동섭(법인팀장), 김경미(행정지원처장)

5. 의결안건

- 제1호 안건: 2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업) 결산안 승인 건
- 제2호 안건: 2025학년도 교비회계(등록금·비등록금) 결산안 승인 건
- 제3호 안건: 불용도서 폐기안 승인 건
- 제4호 안건: 2027학년도 학사구조 개편 및 입학정원 조정 결과 승인 건
- 제5호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건
- 제6호 안건: 2026학년도 2학기 전임교원 재임용안 승인 건
- 제7호 안건: 전임교원 휴직안 승인 건

| 이사장 | 이사 | 이사 |
|-----|-----|-----|
| 이동구 | 신철범 | 양혜주 |

6. 회의내용

가. 성원보고

- 법인팀장 문동섭: 재적이사 7명 중 5명이 참석하여 성원이 되었음을 보고하다.

나. 개회선언

- 이사장 이동구: 성원이 되었으므로 지금부터 2026학년도 제2차 학교법인 성요셉교육재단 이사회 개회를 선언합니다.

(의사봉 3타)

다. 전차 이사회 보고

- 이사장 이동구: 전차 이사회인 2026학년도 제1차 이사회 회의록을 보고해 주십시오.
- 법인팀장 문동섭: 전차 이사회 회의록을 보고하다.
- 이사장 이동구: 전차 이사회 회의록에 대하여 이의 있습니까?
- 참석이사 전원: “이의 없다”라고 하다.

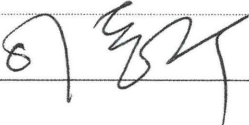
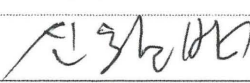
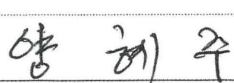
(의사봉 3타)

라. 의결사항

- 이사장 이동구: 제1호 안건인 “2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업) 결산안 승인건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제1호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업)에 대하여 학교법인 감사인의 내부감사와 외부감사인(삼도회계법인)의 감사 절차를 거친 결과, 2025학년도 법인일반업무회계는 수입과 지출 자금결산액을 각각 총35,560,349원으로 하고, 2025학년도 법인수익사업회계는 수입과 지출 자금결산액을 각각 총 311,565,536원으로 하는 2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업) 결산안에 대하여 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다. 내·외부감사인이 「사립학교법」 제19조 제4항, 「사학기관재무회계규칙」 제41조에 의거 2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업) 재무제표와 부속명세서를 감사한 결과 관련 규칙 및 회계기준에 따라 적정하게 표시하고 있으나, ‘수익용 기본재산 확보율’과 ‘학교운영 경비부담률 기준’을 ‘미충족’하고, ‘법인수익사업회계에서 임대보증금을 초과하여 장기간 회수되지 않는 미수 임대료에 대하여 회수 노력이 필요하다’는 의견을 제출하였음을 보고드립니다.

| 이사장 | 이사 | 이사 |
|---|---|---|
|  |  |  |

- 이사장 이동구: 제1호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제1호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제1호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제1호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제1호 안건인 “2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업) 결산안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임1]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하고, 법인사무국은 감사 지적사항인 ‘수익용기본재산 확보율과 수익률 및 학교운영 경비부담률’을 증가시키도록 노력하고, 미수 임대료가 최소화될 수 있도록 조치할 것을 요청하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제2호 안건인 “2025학년도 교비회계(등록금·비등록금) 결산안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제2호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 2025학년도 교비회계(등록금회계 및 비등록금회계) 결산안은 수입과 지출 결산액을 각각 총 36,535,721,423원(등록금회계 20,721,711,842원, 비등록금회계 17,244,009,581원, 내부거래 1,430,000,000원 제외)으로 하며, 본 결산안은 학교법인의 내부감사와 외부감사인(삼도회계법인)의 감사를 거쳤습니다. 특히 외부감사인은 「사립학교법」 제19조 제4항 및 「사학기관재무회계규칙」 제41조에 따라 재무제표와 부속명세서를 감사한 결과, 관련 규정 및 회계기준에 따라 적정하게 집행되었다는 감사 의견을 제출하였습니다.

이에 2025학년도 교비회계(등록금회계 및 비등록금회계) 결산안에 대한 이사회 의 승인을 얻기 위하여 대학평의원회의 자문, 등록금심의위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다.

- 이사장 이동구: 제2호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제2호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제2호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제2호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제2호 안건인 “2025학년도 교비회계(등록금·비등록금) 결산안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임2]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

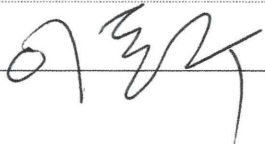


(의사봉 3타)

| 이사장 | 이사 | 이사 |
|-----|-----|-----|
| 이동구 | 신광배 | 양희주 |

- 이사장 이동구: 제3호 안건인 “불용도서 폐기안 승인 건”을 상정하다.
(의사봉 3타)
- 이사장 이동구: 제3호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 대학 도서관 내 서고의 포화 상태를 근본적으로 해결하고, 효율적인 장서 공간을 확보하기 위해 「도서관 자료제적 및 폐기지침」에 의거하여 불용도서 총 12,010권, 취득원가 94,456,329원을 폐기하고자 도서관운영위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다.
- 이사장 이동구: 제3호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제3호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제3호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제3호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제3호 안건인 “불용도서 폐기안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임3]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제4호 안건인 “2027학년도 학사구조 개편 및 입학정원 조정 결과 승인 건”을 상정하다.
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제4호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 대학은 교육환경 및 교육수요자 변화에 능동적으로 대응하여 교육 및 신입생 모집 경쟁력을 강화하고자 평생직업교육 강화를 위한 성인학습자 모집단위 개편, 학생들의 전공 선택권 확대와 전공융합 역량을 강화하기 위한 학사구조 개편 등을 주요 내용으로 2026학년도 5개 학부, 15개 학과 입학정원 1,147명(주 940명, 야 207명)을 2027학년도에 6개 학부, 12개 학과 입학정원 1,147명(주 930명, 야 217명)으로 조정하고자 대학평의원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다.
- 이사장 이동구: 제4호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제4호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제4호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제4호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제4호 안건인 “2027학년도 학사구조 개편 및 입학정원 조정 결과 승

| | | |
|---|---|---|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
|  |  |  |

인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임4]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제5호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제5호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 『2026학년도 1학기 제3차 전임교원 신규충원 계획』에 의거 2027학년도 신설 예정인 학과인 스마트팜과의 안정적인 운영을 위한 선제적인 준비 및 2026학년도 1학기 전임교원 미충원 학과인 신산업자율학부(AI·빅데이터 전공)의 인력을 확보하고자 전임교원 2명을 신규충원하기 위한 채용 절차를 진행한 결과, 스마트팜과 일반계약제교원 1명을 최종 신규임용 후보자로 선정하였습니다.

이에 최종 임용후보자 전임교원 1명을 2026. 6. 1.자로 신규임용하기 위하여 교원인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다. 참고로 신산업자율학부(AI·빅데이터전공)는 적격자가 없어 미충원하였습니다.

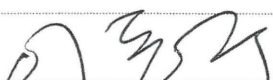


- 이사장 이동구: 제5호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제5호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제5호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제5호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제5호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임5]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제6호 안건인 “2026학년도 2학기 전임교원 재임용안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제6호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.

| | | |
|---|---|---|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
|  |  |  |

- 법인사무국장 김진우: 2026. 8. 31.자로 계약기간이 만료되는 2026학년도 2학기 전임교원 재임용 심의 신청 대상자는 일반계약제교원 1명, 교육중점교원 2명으로 총 3명입니다. 「전임교원 재임용 심사지침」에 의거 재임용 평정 및 교원인사위원회의 재임용 심사를 마친 결과, 3명 모두 재임용 기준을 충족하였습니다. 이에 전임교원 3명을 2026. 9. 1.자로 해당 직급의 임용기간으로 재임용하기 위하여 교원인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다.
- 이사장 이동구: 제6호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제6호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제6호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제6호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제6호 안건인 “2026학년도 2학기 전임교원 재임용안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임6]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)
- 이사장 이동구: 제7호 안건인 “전임교원 휴직안 승인 건”을 상정하다.
(의사봉 3타)
- 이사장 이동구: 제7호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김진우: 호텔조리과 임□□ 교수는 본인의 질병 치료를 위하여 현재 병가(2026. 5. 11. ~ 2026. 7. 10.) 중에 있으며, 향후 장기적인 치료가 필요함에 따라 「정관」 제44조 제1호에 따라 1년간 휴직(2026. 7. 11. ~ 2027. 7. 10.)을 신청하였기에 교원인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다.
- 이사장 이동구: 제7호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제7호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제7호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제7호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제7호 안건인 “전임교원 휴직안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임7]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)

| 이사장 | 이사 | 이사 |
|-----|-----|-----|
| 이동구 | 신원보 | 양희주 |

7. 간서명 대표자 선임

- 이사장 이동구: 금일 회의록 간서명인으로 신철범, 양혜주 이사를 지명하고, 동의를 구하다.
- 참석이사 전원: 회의록 간서명인에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 참석이사 전원의 찬성으로 신철범, 양혜주 이사를 회의록 간서명인으로 의결함을 선언하다.

(의사봉 3타)

8. 폐회선언

- 이사장 이동구: 이상으로 2026학년도 제2차 이사회를 모두 마치도록 하겠습니다.

(의사봉 3타)

위와 같이 의결되었음을 확인합니다.

2026년 5월 27일

학교법인 성요셉교육재단

이사장

이동구

(서명) 이동구

이사

배영상

(서명) 배영상

이사

신철범

(서명) 신철범

이사

양혜주

(서명) 양혜주

이사

정관우

(서명) 정관우

감사

이재동

(서명) 이재동

감사

서철원

(서명) 서철원

| | | |
|-----|-----|-----|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
| 이동구 | 신철범 | 양혜주 |

[붙임1] 제1호 안건: 2025학년도 법인회계(일반업무·수익사업) 결산안 승인 건

2025학년도 법인일반업무회계 결산안

1) 자금계산서

(단위 : 원)

| 자 금 수 입 | | | | 자 금 지 출 | | | |
|------------------|--------|------------|--------|------------------|-------|------------|--------|
| 관 별 | | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | | 결 산 액 | 비율 |
| 운 영 수 입 | 전입금 수입 | 32,000,000 | 90.0% | 운 영 지 출 | 보 수 | 5,400,000 | 15.2% |
| | 기부금 수입 | 3,280,000 | 9.2% | | 일반관리비 | 1,266,770 | 3.6% |
| | 예금이자수입 | 690 | 0.0% | | 운영비 | 25,009,300 | 70.3% |
| | 잡수입 | 0 | 0.0% | | 잡손실 | 0 | 0.0% |
| | | | | | 전출금 | 3,000,000 | 8.4% |
| | 소 계 | 35,280,690 | 99.2% | | 예비비 | 0 | 0.0% |
| | | | 소 계 | 34,676,070 | 97.5% | | |
| 전기이월자금 | | 279,659 | 0.8% | 차기이월자금 | | 884,279 | 2.5% |
| 자금수입총계 | | 35,560,349 | 100.0% | 자금지출총계 | | 35,560,349 | 100.0% |

2) 재무상태표

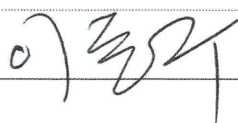
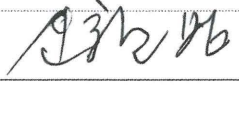
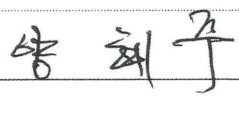
(단위 : 원)

| 자 산 | | | 부채와 기본금 | | |
|---------|----------------|---------|-----------|----------------|---------|
| 관 별 | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | 결 산 액 | 비율 |
| 유동자산 | 2,801,732 | 0.02% | 유동부채 | 1,917,453 | 0.01% |
| 투자및기타자산 | 18,644,394,351 | 99.98% | 고정부채 | 0 | 0.00% |
| 고정자산 | 0 | 0.00% | 기본금 | 18,645,278,630 | 99.99% |
| 자산총계 | 18,647,196,083 | 100.00% | 부채와 기본금총계 | 18,647,196,083 | 100.00% |

3) 운영계산서

(단위 : 원)

| 운 영 수 익 | | | 운 영 비 용 | | |
|------------|------------|--------|------------|------------|--------|
| 관 별 | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | 결 산 액 | 비율 |
| 전입및기부금수입 | 35,280,000 | 100.0% | 보 수 | 5,400,000 | 15.3% |
| 교육외수입 | 690 | 0.0% | 관리운영비 | 26,276,070 | 74.5% |
| 고유목적준비금환입액 | 2,228 | 0.0% | 교육외비용 | 0 | 0.0% |
| | | | 전출금 | 3,000,000 | 8.5% |
| | | | 고유목적준비금전입액 | 2,228 | 0.0% |
| | | | 운영비용합계 | 34,678,298 | 98.3% |
| | | | 당기운영차액 | 604,620 | 1.7% |
| 수익총계 | 35,282,918 | 100.0% | 비용총계 | 35,282,918 | 100.0% |

| | | |
|---|---|---|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
|  |  |  |

2025학년도 법인수익사업회계 결산안

1) 자금계산서

(단위 : 원)

| 자 금 수 입 | | | 자 금 지 출 | | | | |
|------------------|-------------|------------|-------------|------------------|---------|------------|-------|
| 관 별 | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | 결 산 액 | 비율 | | |
| 당 기 자 금 | 임대료수입 | 76,781,815 | 24.6% | 운 영 지 출 | 관 리 비 용 | 31,910,166 | 10.2% |
| | 임대외수입 | 11,080,375 | 3.6% | | 일반회계전출금 | 32,000,000 | 10.3% |
| | 임대보증금수입 | 1,000,000 | 0.3% | | 예 비 비 | 0 | 0.0% |
| | | | | | 임대보증금상환 | 3,000,000 | 1.0% |
| | 소 계 | 88,862,190 | 28.5% | | 소 계 | 66,910,166 | 21.5% |
| 전 기 이 월 자 금 | 222,703,346 | 71.5% | 차 기 이 월 자 금 | 244,655,370 | 78.5% | | |
| 자금수입총계 | 311,565,536 | 100.0% | 자금지출총계 | 311,565,536 | 100.0% | | |

2) 재무상태표

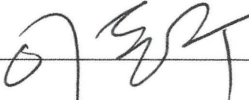
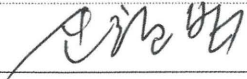
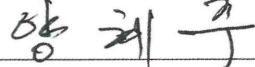
(단위 : 원)

| 자 산 | | | 부채와 기본금 | | |
|---------|---------------|--------|-----------|---------------|--------|
| 관 별 | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | 결 산 액 | 비율 |
| 유 동 자 산 | 192,421,765 | 8.4% | 유 동 부 채 | 27,206,395 | 1.2% |
| 고 정 자 산 | 2,107,908,110 | 91.6% | 고 정 부 채 | 103,029,220 | 4.5% |
| | | 0.0% | 자 본 금 | 2,170,094,260 | 94.3% |
| 자산총계 | 2,300,329,875 | 100.0% | 부채와 기본금총계 | 2,300,329,875 | 100.0% |

3) 운영계산서

(단위 : 원)

| 운 영 수 익 | | | 운 영 비 용 | | |
|---------|------------|--------|---------|--------------|--------|
| 관 별 | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | 결 산 액 | 비율 |
| 임대료수입 | 76,781,815 | 79.1% | 판매비와관리비 | 103,108,117 | 106.2% |
| 영업외수익 | 20,321,954 | 20.9% | 영업외비용 | 41,693,378 | 42.9% |
| | | | 당기순손실 | (47,697,726) | -49.1% |
| 수익총계 | 97,103,769 | 100.0% | 비용총계 | 97,103,769 | 100.0% |

| 이사장 | 이사 | 이사 |
|---|---|---|
|  |  |  |

[붙임2] 제2호 안건: 2025학년도 교비회계(등록금·비등록금) 결산안 승인 건

2025학년도 교비회계(등록금·비등록금) 결산서

1) 자금계산서

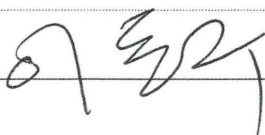
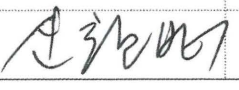
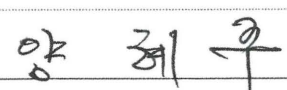
(단위 : 원)

| 자금수입 | | | | 자금지출 | | | |
|-----------|-------------|----------------|--------|-----------|-------------|----------------|--------|
| 관 별 | | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | | 결 산 액 | 비율 |
| 운영수입 | 등록금수입 | 20,257,685,162 | 55.4% | 운영지출 | 보 수 | 10,149,238,998 | 27.8% |
| | 전입및기부수입 | 13,224,170,232 | 36.2% | | 관 리 운 영 비 | 3,726,921,705 | 10.2% |
| | 교육부대수입 | 333,922,217 | 0.9% | | 연 구 학 생 경 비 | 18,546,514,976 | 50.8% |
| | 교 육 외 수 입 | 1,301,278,842 | 3.6% | | 교 육 외 비 용 | 73,713,375 | 0.2% |
| 자본및부채수입 | 투자외자산수입 | 299,831,710 | 0.8% | 자본및부채지출 | 투자외기타자산지출 | 1,769,605,930 | 4.8% |
| | 고정자산매각수입 | 0 | 0% | | 고정자산매입지출 | 784,615,200 | 2.1% |
| | 고 정 부 채 | 18,000,000 | 0.1% | | 고 정 부 채 | 0 | 0% |
| 당기자금수입합계 | | 35,434,888,163 | 97.0% | 당기자금지출합계 | | 35,050,610,184 | 95.9% |
| 미사용전기이월자금 | 기초유동자산(A) | 3,897,098,405 | 10.7% | 미사용차기이월자금 | 기말유동자산(A) | 4,788,042,304 | 13.1% |
| | 기초유동부채(B) | 2,796,265,145 | 7.7% | | 기말유동부채(B) | 3,302,931,065 | 9.0% |
| | 전기이월자금(A-B) | 1,100,833,260 | 3.0% | | 차기이월자금(A-B) | 1,485,111,239 | 4.1% |
| 자금수입총계 | | 36,535,721,423 | 100.0% | 자금지출총계 | | 36,535,721,423 | 100.0% |

2) 재무상태표

(단위 : 원)

| 자 산 | | | 부채와 기본금 | | | | |
|---------------|----------------|--------|-----------|----------------|--------|-------|----|
| 관 별 | | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | | 결 산 액 | 비율 |
| 유 동 자 산 | 4,788,042,304 | 6.5% | 유 동 부 채 | 3,302,931,065 | 4.5% | | |
| 투 자 외 기 타 자 산 | 15,408,255,391 | 21.0% | 고 정 부 채 | 71,000,000 | 0.1% | | |
| 고 정 자 산 | 53,246,614,251 | 72.5% | 고유목적사업준비금 | 27,815,010 | 0.0% | | |
| | | | 기 본 금 | 70,041,165,871 | 95.4% | | |
| 자산총계 | 73,442,911,946 | 100.0% | 부채와기본금총계 | 73,442,911,946 | 100.0% | | |

| | | |
|---|--|---|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
|  |  |  |

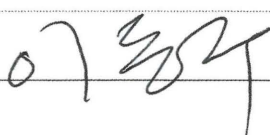
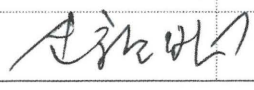
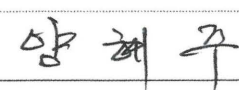
3) 운영예산서

(단위 : 원)

| 운영수익 | | | 운영비용 | | |
|---------------|----------------|--------|-------------------|----------------|--------|
| 관 별 | 결 산 액 | 비율 | 관 별 | 결 산 액 | 비율 |
| 등록금수입 | 20,257,685,162 | 54.8% | 보 수 | 10,149,238,998 | 27.7% |
| 전입및기부수입 | 13,805,643,240 | 36.8% | 관 리 운 영 비 | 6,555,897,681 | 17.9% |
| 교육부대수입 | 333,922,217 | 0.8% | 연 구 학 생 경 비 | 18,682,381,076 | 51.0% |
| 교육외수입 | 1,301,278,842 | 4.4% | 교 육 외 비 용 | 73,713,375 | 0.2% |
| 고유목적사업준비금 환입액 | 913,785,638 | 3.2% | 고유목적사업준비금 전입액 | 864,540,808 | 2.4% |
| | | | 운 영 비 용 합 계 (A) | 36,325,771,938 | 99.2% |
| | | | 기 본 금 대 체 액 (B) | 1,769,605,930 | 4.8% |
| | | | 운 영 차 액 대 체 (C) | -299,831,710 | -0.8% |
| | | | 당 기 운 영 차 액 (D) | -1,183,231,059 | -3.2% |
| 수익총계 | 36,612,315,099 | 100.0% | 비용총계(A+B-C-D) | 36,612,315,099 | 100.0% |

[붙임3] 제3호 안건: 불용도서 폐기안 승인 건

| 도서명 | 권수 | 취득원가 | 감가상각 누계액 | 미상각 잔액 | 비고 |
|-------------------|--------|------------|-------------|-----------|----------------|
| 사회복지의 자주적 모색 외 | 12,010 | 94,456,329 | 94,456,329 | 0 | 2010년 이전 도서 |

| | | |
|---|--|---|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
|  |  |  |

[붙임4] 제4호 안건: 2027학년도 학사구조 개편 및 입학정원 조정 결과 승인 건

설치학과 및 입학정원

| 대계열 | 설치학과명 | 수업연한 | 입학정원 | | 합계 | 비고 | |
|---------------|-------------|------------|------|-----|-------|----|--|
| | | | 주간 | 야간 | | | |
| 공학 | 드론기계과 | 2년 | 30 | - | 30 | | |
| | 신산업자율학부*** | 2년 | 90 | - | 90 | | |
| | -AI에이전트전공* | | | | | | |
| | -스토리콘텐츠전공 | | | | | | |
| | -AI로보틱스전공 | | | | | | |
| -AI메타버스전공 | | | | | | | |
| 자연 과학 | 간호대학 간호학과 | 4년 | 185 | - | 185 | | |
| | 방사선과 | 3년 | 40 | - | 40 | | |
| | 뷰티스타일리스트과 | 2년 | 40 | - | 40 | | |
| | 안경광학과 | 3년 | 40 | - | 40 | | |
| | 반려동물보건과 | 2년 | 30 | - | 30 | | |
| | 치료재활과** | 2년 | 30 | - | 30 | | |
| | 치기공과 | 3년 | 30 | - | 30 | | |
| | 치위생과 | 3년 | 36 | - | 36 | | |
| | 피부건강관리학부 | 피부건강관리전공 | 2년 | 20 | 20 | 40 | |
| | | 웰스킨케어전공** | 2년 | - | 20 | 20 | |
| | 웰푸드학부 | | | | | | |
| | | -제과제빵커피전공 | 2년 | 35 | - | 35 | |
| | | -식음료서비스전공※ | 2년 | 20 | - | 20 | |
| | 스마트팜과** | 2년 | 30 | - | 30 | | |
| 인문 사회 | 경찰행정과 | 2년 | 33 | - | 33 | | |
| | 보건복지경영학부** | 보건복지경영전공 | 2년 | 20 | 20 | 40 | |
| | | 노인복지재활전공 | 2년 | 50 | 20 | 70 | |
| | 사회복지자율학부*** | 2년 | 100 | 30 | 130 | | |
| | -사회복지전공** | | | | | | |
| -사회복지상담전공** | | | | | | | |
| -미술심리복지전공** | | | | | | | |
| 유아교육과 | 3년 | 48 | 30 | 78 | | | |
| 예체능 | 스포츠학부 | 스포츠레저전공 | 2년 | 23 | 27 | 50 | |
| | | 시니어골프전공** | 2년 | - | 50 | 50 | |
| 6개 학부, 12개 학과 | | | 930 | 217 | 1,147 | | |

* 온라인학위과정 모집단위

** 성인학습자 전담 모집단위

*** 자율전공 모집단위

※ 웰푸드학부의 식음료서비스전공: P-Tech 전담 모집단위

| | | |
|-----|-----|-----|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
| 이영구 | 신원배 | 함혜구 |

[붙임5] 제5호 안전: 2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건

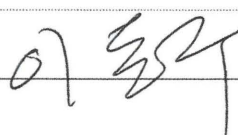
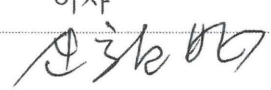
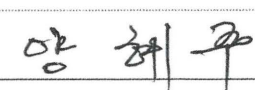
| 교원구분 | 소속 | 직급 | 성명 | 발령사항 | |
|----------|-------|-----|-----|-----------------------------|-------------|
| | | | | 임용기간 | 발령일자 |
| 일반계약제 교원 | 스마트팜과 | 조교수 | 김○생 | 2026.06.01. ~2028.02.29. | 2026.06.01. |
| 총인원 | | | 1명 | | |

[붙임6] 제6호 안전: 2026학년도 2학기 전임교원 재임용안 승인 건

| 교원구분 | 소속 | 성명 | 발령사항 | | |
|----------|-----------|-----|------|---------------------------------|-------------|
| | | | 직급 | 임용기간 | 임용일자 |
| 일반계약제 교원 | 안경광학과 | 정○원 | 조교수 | 2026.09.01. ~2030.08.31.(4년) | 2026.09.01. |
| 교육중점 교원 | 간호대학 간호학과 | 서○언 | 조교수 | 2026.09.01. ~2028.08.31.(2년) | 2026.09.01. |
| | 뷰티스타일리스트과 | 이○민 | ” | ” | ” |
| 총인원 | | 3명 | | | |

[붙임7] 제7호 안전: 전임교원 휴직안 승인 건

| 교원구분 | 소속 | 직급 | 성명 | 발령사항 | | |
|------|-------|-----|-----|------------|---------------------------------|-------------|
| | | | | 휴직사유 | 휴직기간 | 발령일자 |
| 전임교원 | 호텔조리과 | 부교수 | 임○숙 | 본인 질병치료 | 2026.07.11. ~2027.07.10.(1년) | 2026.07.11. |

| | | |
|---|---|---|
| 이사장 | 이사 | 이사 |
|  |  |  |