

학교법인 성요셉교육재단

2025학년도 제8차 이사회 회의록

구 분	이사	감사
임원정수	7명	2명
재적임원	7명	2명
참석임원	6명	1명

1. 일 시: 2026년 2월 10일(화) 14:00~15:00(회의소집 통보일: 2026년 2월 2일)

2. 장 소: 수성대학교 본관 2층 회의실

3. 임원 출석현황

○ 참석 임원

- 이사(6인): 이동구, 김선순, 배영상, 신철범, 양혜주, 정관우
- 감사(1인): 이재동

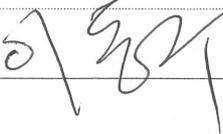
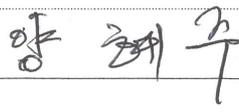
○ 불참 임원

- 이사(1인): 김승환
- 감사(1인): 서철일

4. 배석자: 김건우(법인사무국장), 문동섭(법인팀장)

5. 의결안건

- 제1호 안건: 2026학년도 법인회계 본예산안 승인 건
- 제2호 안건: 2025학년도 교비회계 제2차 추가경정예산안 승인 건
- 제3호 안건: 2026학년도 교비회계 본예산안 승인 건
- 제4호 안건: 불용품 폐기안 승인 건
- 제5호 안건: 「교직원 보수규정」 개정안 승인 건
- 제6호 안건: 전임교원 퇴직안 승인 건
- 제7호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건

이사장	이사	이사
		

- 제8호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 추가 재임용안 승인 건
- 제9호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 트랙전환임용안 승인 건
- 제10호 안건: 전임교원 소속변경안 승인 건
- 제11호 안건: 전임교원 휴직안 승인 건

6. 회의내용

가. 성원보고

- 법인팀장 문동섭: 재적이사 7명 중 6명이 참석하여 성원이 되었음을 보고하다.

나. 개회선언

- 이사장 이동구: 성원이 되었으므로 지금부터 2025학년도 제8차 학교법인 성요셉교육 재단 이사회 개회를 선언합니다.

(의사봉 3타)

다. 전차 이사회 보고

- 이사장 이동구: 전차 이사회인 2025학년도 제7차 이사회 회의록을 보고해 주십시오.
- 법인팀장 문동섭: 전차 이사회 회의록을 보고하다.
- 이사장 이동구: 전차 이사회 회의록에 대하여 이의 있습니까?
- 참석이사 전원: “이의 없다”라고 하다.

(의사봉 3타)

라. 의결사항

- 이사장 이동구: 제1호 안건인 “2026학년도 법인회계 본예산안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제1호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 법인의 기부금 모집 및 수익사업의 운영으로 법인의 재원을 안정적으로 확보하여 법인의 책무성을 강화하고, 법인의 재정을 투명하고 효과적으로 운용하고자 합니다.

2026학년도 법인일반업무회계 본예산안 총액은 전년도 예산 대비 수입과 지출이 각각 2,000천원을 감액한 48,101천원으로 편성하고, 2026학년도 법인수익사업회계 본예산안 총액은 전년도 예산 대비 수입과 지출이 각각 52,000천원을 감

이사장	이사	이사
이동구	김건우	김재주

액한 395,364천원으로 편성하고자 합니다.

이에 2026학년도 법인회계(일반업무회계·수익사업회계) 본예산안을 마련하여 이사회 승인을 구하고자 상정하였습니다.

- 이사장 이동구: 제1호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제1호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제1호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제1호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제1호 안건인 “2026학년도 법인회계 본예산안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임1]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제2호 안건인 “2025학년도 교비회계 제2차 추가경정예산안 승인 건”을 상정하다.

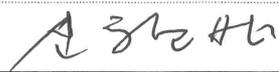
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제2호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 2025학년도 교비회계 제2차 추가경정예산안은 제1차 추가경정에서 추정한 학생 수 대비 등록된 학생 수가 증가함에 따라 2025학년도 등록금 수입 및 장학금 규모를 조정하고, 불용예산의 정리, 건물감가상각액의 적립, 혁신지원사업 사업비 사용에 따른 예산 조정, 사업종료 또는 과대계상 된 예산의 감액 등을 통하여 대학의 재정을 합리적이고 효율적으로 사용하고자 합니다.

또한, 대학의 노후시설 개선을 위한 임의건축기금, 학생의 교내장학금 지급을 위한 임의장학기금 등 임의기금 사용에 따른 수입 및 지출을 2025학년도 교비회계 예산에 반영하여 학생들의 복지 향상을 제고하기 위하여 대학은 「예산편성 및 집행지침」에 의거하여 2025학년도 교비회계 제2차 추가경정예산안을 마련하였습니다.

이에 2025학년도 교비회계(등록금회계·비등록금회계) 제2차 추가경정예산안 총액은 제1차 추가경정예산 대비 수입과 지출이 218,687천원 감액된 36,853,905천원 편성하기 위하여 대학평의원회 자문과 등록금심의위원회 심의를 거쳐 총장의 제청으로 이사회 승인을 구하고자 상정하였습니다.

- 이사장 이동구: 제2호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제2호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항

이사장	이사	이사
		

에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)

- 이사장 이동구: 제2호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제2호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제2호 안건인 “2025학년도 교비회계 제2차 추가경정예산안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임2]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제3호 안건인 “2026학년도 교비회계 본예산안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제3호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 2026학년도 교비회계 본예산안은 대학의 사명 및 교육목표 실현, 「2024-2028 대학발전계획」의 2026학년도 추진과제에 따라 대학의 재원을 안정적으로 확보하고, 효율적인 예산관리체계에 의하여 대학의 재정을 합리적이고, 투명하고, 효과적으로 운용하고자 「예산편성 및 집행지침」에 의거하여 2026학년도 교비회계 본예산안을 마련하였습니다.

이에 2026학년도 교비회계(등록금회계·비등록금회계) 본예산안 총액은 2025학년도 예산 대비 수입과 지출이 761,828천원 증액된 37,615,733천원으로 편성하기 위하여 대학평의원회 자문과 등록금심의위원회 심의를 거쳐 총장의 제청으로 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다.

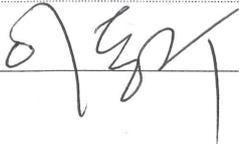
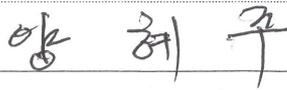
- 이사장 이동구: 제3호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제3호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제3호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제3호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제3호 안건인 “2026학년도 교비회계 본예산안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임3]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제4호 안건인 “불용품 폐기안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제4호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 「사학기관재무회계규칙에 대한 특례규칙」 제3장 회계 제5절

이사장	이사	이사
		

자산·부채의 평가 제32조에 따라 사용이 불가능한 고정자산은 이사회의 승인을 거쳐 폐기를 하도록 규정하고 있습니다. 각종 정부 재정지원사업(RISE사업, 전문대학혁신지원사업 등)의 추진에 따라 교육·연구 환경이 개선되는 과정에서 장기간 사용으로 노후화되거나 파손되어 더 이상 활용이 불가능한 불용품이 다수 발생하였습니다.

대학은 효율적인 자산 관리와 보관 공간의 합리적 활용을 도모하고자, 물품의 상태, 활용 가능성 및 내구연한 등을 종합적으로 고려하여 「물품관리규정」 및 「불용품 처리에 관한 지침」에 따라 해당 불용품을 폐기하고자 합니다.

이에 불용품 총 972점, 금240,506,122원을 매각, 기증 또는 폐기물 처리 방식으로 폐기하기 위하여 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다.

- 이사장 이동구: 제4호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제4호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제4호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제4호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제4호 안건인 “불용품 폐기안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임4]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

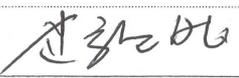
- 이사장 이동구: 제5호 안건인 “「교직원 보수규정」 개정안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제5호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 수성대학교는 2022학년도부터 2025학년도까지 4년 연속 신입생충원율 100% 달성하였고, 2025학년도는 전문대학 혁신지원사업 및 RISE사업 선정으로 교육부로부터 국고지원금 72억원을 유치하는 성과를 달성하여 교원 및 직원에 대한 성과보상, 사기 및 근무의욕 진작을 위하여 임금 인상이 필요하다고 판단하였습니다.

또한 현행 「교직원 보수규정」의 교원 및 직원의 봉급표는 2014. 2. 5. 인상 개정된 이후 12년간 동결됨에 따라 최저임금의 지속적 인상, 노동 환경 변화, 물가 상승분 등 사회적 변화를 반영하고 있지 못하여 급여 체계의 현실화도 필요하다고 판단하였습니다.

이에 교원 및 직원 봉급표 5% 인상, 보직자 직책수당 상향 조정, 연봉제와 호

이사장	이사	이사
		

봉제 교직원 간의 정액급식비 격차 해소 등의 내용을 반영한 「교직원 보수규정」 개정안을 마련하여 2026. 3. 1.부터 시행하기 위하여 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다.

- 이사장 이동구: 제5호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제5호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제5호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제5호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제5호 안건인 “「교직원 보수규정」 개정안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임5]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제6호 안건인 “전임교원 퇴직안 승인 건”을 상정하다.
- 이사장 이동구: 제6호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 개인 일신상의 사유로 사직서를 제출한 전임교원 2명을 2026. 2. 28.자로 퇴직조치하기 위하여 교원인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다.
- 이사장 이동구: 제6호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제6호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제6호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제6호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제6호 안건인 “전임교원 퇴직안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임6]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제7호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제7호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 교원의 안정적 확보 및 정부의 각종 사업 및 평가에서 요구하

이사장	이사	이사
		

는 교원확보율 기준을 충족하기 위하여 교원의 신규충원이 필요함에 따라 『2026학년도 1학기 전임교원 신규충원 계획』에 의거 전임교원 9명을 신규충원하기 위하여 교수초빙 지원서를 접수한 결과 총 21명이 지원하였습니다.

교원인사부서에서는 지원자 21명에 대하여 「전임교원 신규채용 심사지침」에 의거 기초심사, 전공심사, 공개강의 및 면접심사를 실시한 결과, 전임교원 일반계약제교원 4명, 교육중점교원 1명, 강의전담교원 1명, 총 6명을 최종 신규임용 후보자로 선정하였습니다.

이에 최종 임용후보자 전임교원 6명을 2026. 3. 1.자로 신규임용하기 위하여 교원인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다.

참고로 간호대학 간호학과의 교육중점교원은 지원자가 없어 미충원하였고, 사회복지자율학부의 강의전담교원은 채용인원의 3배수 미만으로 학과의견을 접수하여 공개강의 및 면접심사를 미진행하였으며, 유아교육과(유아교육)의 강의전담교원은 적격자가 없어 미충원하였습니다.

- 이사장 이동구: 제7호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제7호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제7호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제7호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제7호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임7]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.

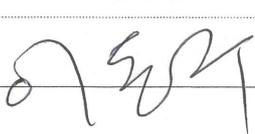
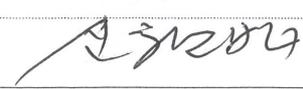
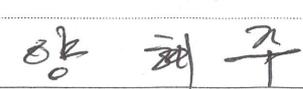
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제8호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 추가 재임용안 승인 건”을 상정하다.

(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제8호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 2025. 12. 23.자 2025학년도 제7차 학교법인 이사회에서 2026학년도 1학기 전임교원 재임용 대상자 중에서 재임용 심사항목 관련 실적이 부족한 7명의 전임교원에 대하여 재임용 심사를 보류한 바 있습니다.

교원인사부서는 재임용 심사 보류 전임교원 7명으로부터 부족한 실적을 접수하여 「전임교원 재임용 심사지침」에 따라 재임용 평정을 재실시한 결과 재임용

이사장	이사	이사
		

심사 보류 전임교원 7명 중에서 6명은 재임용 기준을 충족하고, 1명은 재임용 기준을 미충족하였습니다.

교원인사위원회는 재임용 기준을 충족하는 전임교원 6명은 2026. 3. 1.자로 재임용하는 것에 동의하였고, 재임용 기준을 미충족하는 전임교원 1명은 교원인사부서와 간호학과의 의견을 수렴하여 2026학년도 1학기 내 연구실적 부족분 70%를 제출하고, 미제출시 탈락하는 조건으로 재임용하는 것에 동의하였습니다.

이에 2026학년도 1학기 재임용 기준 충족 전임교원 6명과 조건부 재임용 대상 전임교원 1명, 총 7명을 2026. 3. 1.자로 해당 직급의 임용기간으로 재임용하기 위하여 교원인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회에 승인을 구하고자 상정하였습니다.

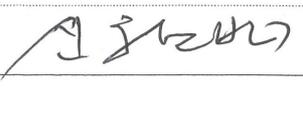
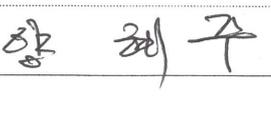
- 이사장 이동구: 제8호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제8호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제8호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제8호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제8호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 추가 재임용안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임8]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제9호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 트랙전환임용안 승인 건”을 상정하다.
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제9호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 『2026학년도 1학기 전임교원 트랙전환임용 시행 계획』에 의거 트랙전환임용 신청서를 접수한 결과 교육중점교원 4명이 트랙전환임용 신청서를 제출하였습니다.

교원인사위원회는 「전임교원 트랙전환임용 심사지침」에 의거 트랙전환임용을 신청한 4명의 전임교원에 대한 트랙전환임용 심사를 실시한 결과 1명이 심사항목의 모든 기준을 충족하여 최종판단에 적격하였습니다.

이에 2026학년도 1학기 트랙전환임용 최종판단에 적격한 전임교원 1명을 2026. 3. 1.자 일반계약제교원으로 트랙전환임용하기 위하여 교원인사위원회의

이사장	이사	이사
		

동 의 와 총 장 의 제 청 으 로 이 사 회 의 승 인 을 구 하 고 자 상 정 하 였 습 니 다.

- 이사장 이동구: 제9호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제9호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제9호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제9호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제9호 안건인 “2026학년도 1학기 전임교원 트랙전환임용안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임9]와 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제10호 안건인 “전임교원 소속변경안 승인 건”을 상정하다.
(의사봉 3타)

- 이사장 이동구: 제10호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 대학은 사회적 수요와 교육환경 변화에 대응하여 대학의 입시 및 교육 경쟁력을 강화하고 학령인구 급감에 효과적으로 대응하고, 학생들의 전공 선택 자율성과 융합적 역량을 확대하고자 학사구조를 개편하여 전문성을 높이고 다양한 진로 선택의 기회를 제공하기 위하여 2025. 5. 15.자로 2026학년도 교육편제 및 입학정원 조정 결과를 「학칙」에 반영하였습니다.
2026학년도 교육편제 및 입학정원 조정 결과에 따라 학부 체제로 전환 및 통합된 학과의 전임교원 20명을 2026. 3. 1.자로 학부로 소속변경하기 위하여 교원 인사위원회의 동 의 와 총 장 의 제 청 으 로 이 사 회 의 승 인 을 구 하 고 자 상 정 하 였 습 니 다.

- 이사장 이동구: 제10호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제10호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제10호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제10호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제10호 안건인 “전임교원 소속변경안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임10]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)

이사장	이사	이사
이동구	신항복	양희우

- 이사장 이동구: 제11호 안건인 “전임교원 휴직안 승인 건”을 상정하다.
(의사봉 3타)
- 이사장 이동구: 제11호 안건에 대하여 법인사무국장에게 제안 설명을 요구하다.
- 법인사무국장 김건우: 「정관」 제43조 제7호는 ‘만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀를 양육하기 위하여 필요하거나 여성 교원이 임신 또는 출산하게 되면’ 휴직을 할 수 있도록 정하고 있습니다.
간호대학 간호학과 전임교원 1명은 만 6세 자녀의 양육을 위하여 휴직을 신청하였기에 2026. 3. 1.부터 2026. 8. 31.까지 6개월간 휴직 조치하기 위하여 교원 인사위원회의 동의와 총장의 제청으로 이사회의 승인을 구하고자 상정하였습니다.
- 이사장 이동구: 제11호 안건에 대하여 각 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 전원: (제11호 안건에 대하여 배부된 회의 자료 등을 검토하고, 궁금한 사항에 대해서는 충분한 질의 과정을 거치다.)
- 이사장 이동구: 제11호 안건에 대하여 동의를 요구하다.
- 참석이사 전원: 제11호 안건에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 제11호 안건인 “전임교원 휴직안 승인 건”은 참석이사 전원의 찬성으로 [붙임11]과 같이 원안대로 가결되었음을 선포하다.
(의사봉 3타)

7. 간서명 대표자 선임

- 이사장 이동구: 금일 회의록 간서명인으로 신철범, 양혜주 이사를 지명하고, 동의를 구하다.
- 참석이사 전원: 회의록 간서명인에 대하여 동의하고, 찬성하다.
- 이사장 이동구: 참석이사 전원의 찬성으로 신철범, 양혜주 이사를 회의록 간서명인으로 의결함을 선언하다.
(의사봉 3타)

8. 차기 이사회 개최 일정에 관한 건

- 이사장 이동구: 참석이사 전원의 의견을 수렴하여 차기 이사회를 2026. 3. 24.(화) 14:00에 개최하는 것으로 정하다.
(의사봉 3타)

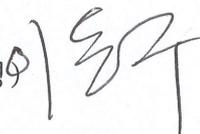
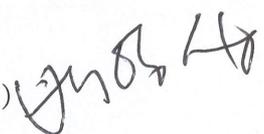
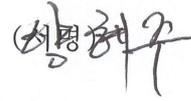
이사장	이사	이사
이동구	신철범	양혜주

9. 폐회선언

- 이사장 이동구: 이상으로 2025학년도 제8차 이사회를 모두 마치도록 하겠습니다.
(의사봉 3타)

위와 같이 의결되었음을 확인합니다.

2026년 2월 10일

학교법인 성요셉교육재단	이사장	이동구 (서명) 
	이사	김선순 (서명) 
	이사	배영상 (서명) 
	이사	신철범 (서명) 
	이사	양혜주 (서명) 
	이사	정관우 (서명) 
	감사	이재동 (서명) 

이사장	이사	이사
		

[붙임1] 제1호 안건: 2026학년도 법인회계 본예산안 승인 건

2026학년도 법인회계 자금예산안 총괄표

(단위: 천원)

구 분	2026학년도 본예산액(A)	2025학년도 제1차 추경예산액(B)	증감액 (A-B)
법인일반업무회계	48,101	50,101	△2,000
법인수익사업회계	395,364	447,364	△52,000

[붙임2] 제2호 안건: 2025학년도 교비회계 제2차 추가경정예산안 승인 건

2025년도 교비회계 제2차 추가경정예산안 총괄표

(단위: 천원)

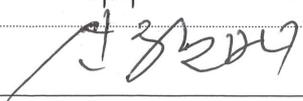
구 분	2025학년도 제2차 추경예산액(A)	2025학년도 제1차 추경예산액(B)	증감액 (A-B)
등록금회계	20,721,390	20,104,859	616,531
비등록금회계(+)	17,562,515	16,967,734	594,781
내부거래(-)	1,430,000	1	1,429,999
교비회계	36,853,905	37,072,592	△218,687

[붙임3] 제3호 안건: 2026학년도 교비회계 본예산안 승인 건

2026학년도 교비회계 자금예산안 총괄표

(단위: 천원)

구 분	2026학년도 본예산액(A)	2025학년도 제2차 추경예산액(B)	증감액 (A-B)
등록금회계	21,229,770	20,721,390	508,380
비등록금회계(+)	16,385,964	17,562,515	△1,176,551
내부거래(-)	1	1,430,000	△1,429,999
교비회계	37,615,733	36,853,905	761,828

이사장	이사	이사
		

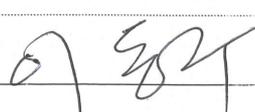
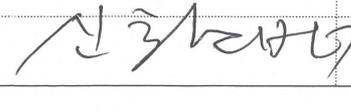
[붙임4] 제4호 안전: 불용품 폐기안 승인 건

구분	집기비품	기계기구	총 점수	집기비품 구매금액	기계기구 구매금액	총 구입금액	잔존 가치
실험실습기자재	680점	84점	764점	70,761,300원	98,464,490원	169,225,790원	0원
일반비품	196점	8점	204점	43,301,682원	27,412,650원	70,714,332원	0원
관리소모품	1점	3점	4점	120,000원	446,000원	566,000원	0원
계	877점	95점	972점	114,182,982원	126,323,140원	240,506,122원	0원

[붙임5] 제5호 안전: 「교직원 보수규정」 개정안 승인 건

「교직원 보수규정」 개정안 신·구조문대비표

현행	개정안
제4조(교원의 봉급) ① 교원의 봉급은 “표1”과 같이 지급한다. 다만 계약직 교원은 총장이 이를 따로 정할 수 있다.	제4조(교원의 봉급) ① 교원의 봉급은 “표1”과 같이 지급한다. 다만 계약직 교원은 총장이 이를 따로 정할 수 있다.
제5조(총장의 보수) 총장의 보수는 연봉제로 하며, 법인이사회에서 결정하며 각종 수당은 별도로 정한다.	제5조(총장의 보수) 총장의 보수는 연봉제로 하며, 학교법인 「정관」 제41조에 따라 이 사장이 결정하며 각종 수당은 별도로 정한다.
제7조(일반직원 및 기술직원의 봉급) ① 일반 직원 및 기술직원의 봉급은 “표2”와 같이 지급한다. 다만, 계약직 직원은 총장이 이를 따로 정할 수 있다.	제7조(일반직원 및 기술직원의 봉급) ① 일반 직원 및 기술직원의 봉급은 “표2”와 같이 지급한다. 다만, 계약직 직원은 총장이 이를 따로 정할 수 있다.
제17조(직책수당) 보직을 수행하는 교직원에게 <별표8>과 같이 직책수당을 지급한다. 단, 교직원 1인이 2개 이상 보직을 겸직하는 경우 직책수당 금액이 높은 순으로 다음 각 호와 같이 2보직까지만 직책수당을 지급한다.	제17조(직책수당) 보직을 수행하는 교직원에게 <별표8>과 같이 직책수당을 지급한다. 단, 교직원 1인이 2개 이상 보직을 겸직하는 경우 직책수당 금액이 높은 순으로 다음 각 호와 같이 2보직까지만 직책수당을 지급한다.
제31조(연봉구성) 총연봉은 연봉 및 비과세 수당으로 한다. 1. <좌동> 2. 비과세 수당(연구비, 정액급식비)은 비과세 처리를 하기 위한 항목을 말한다.	제31조(연봉구성) 총연봉은 연봉 및 비과세 수당으로 한다. 1. <좌동> 2. 비과세 수당(연구비, 정액급식비)은 비과세 처리를 하기 위한 항목을 말한다.

이사장	이사	이사
		

현행	개정안
<p>비과세 수당은 총연봉에는 포함되어 있으나, 교원의 경우 비과세는 연구비 월 200,000원, 정액급식비는 월100,000원이며, 직원의 경우 비과세는 정액급식비 월 100,000원은 급여지급 항목에서 별도로 표시하며, 총 연봉에서 감하여 처리하는 항목을 말한다. 단, 소득세법에 따라 비과세 처리액이 달라질 수 있다.</p> <p>3. - 5. <좌동></p>	<p>비과세 수당은 총연봉에는 포함되어 있으나, 교원의 경우 비과세는 연구비 월 200,000원, 정액급식비 월130,000원이며, 직원의 경우 비과세는 정액급식비 월 130,000원을 급여지급 항목에서 별도로 표시하며, 총 연봉에서 감하여 처리하는 항목을 말한다. 단, 소득세법에 따라 비과세 처리액이 달라질 수 있다.</p> <p>3. - 5. <좌동></p>
<p>제33조(신규채용시 연봉책정) 연봉제 교직원으로 임용된 자의 최초 연봉은 본인의 자격조건, 경력, 능력, 채용학과 및 부서와 적합여부, 기타사항을 고려하여 쌍방 협의하여 연봉계약(서식1)을 체결한다.</p>	<p>제33조(신규채용시 연봉책정) 연봉제 교직원으로 임용된 자의 최초 연봉은 본인의 자격조건, 경력, 능력, 채용학과 및 부서와 적합여부, 기타사항을 고려하여 쌍방 협의하여 연봉계약(서식1)을 체결한다.</p>
<p>제40조(연봉계약체결) 대학은 절차에 의거 연봉이 결정되면 교직원과 별도의 연봉체결은 하지 않고 연봉결정통지서(서식2)로 대체한다.</p>	<p>제40조(연봉계약체결) 대학은 절차에 의거 연봉이 결정되면 교직원과 별도의 연봉체결은 하지 않고 연봉결정통지서(서식2)로 대체한다.</p>
<p><별표 8> 직책수당 지급 구분표 (단위 : 원)</p>	<p><별표 8> 직책수당 지급 구분표 (단위 : 원)</p>

이사장	이사	이사
이영기	신용민	양희우

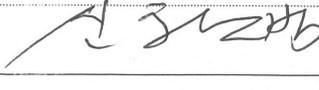
현행	개정안
[서식 1] <u>연봉계약서</u>	[서식 1] <u>연봉계약서</u>
[서식 2] <u>연봉 결정 통지서</u>	[서식 2] <u>연봉 결정 통지서</u>
[표 1] <u>교원의 봉급표</u>	[표 1] <u>교원의 봉급표</u>
[표 2] <u>일반직원(기술직)의 봉급표</u>	[표 2] <u>일반직원(기술직)의 봉급표</u>
<u><신설></u>	<u>부 칙</u> <u>제1조(시행일) 이 규정은 2026년 3월 1일부터 시행한다.</u>

[붙임6] 제6호 안건: 전임교원 퇴직안 승인 건

교원구분	소 속	직급	성 명	퇴직사유	발령일자
일반계약제교원	AI·빅데이터과	조교수	엄○열	의원면직	2026.02.28.
강의전담교원	치위생과	"	지○아	"	"

[붙임7] 제7호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 신규임용안 승인 건

교원구분	소 속	직급	성 명	발 령 사 항	
				임용기간	발령일자
일반계약제교원	간호대학 간호학과	조교수	김○희	2026.03.01. ~2028.02.29.(2년)	2026.03.01.
		"	문○주	"	"
일반계약제교원	반려동물보건과	"	이○호	"	"
	신산업자율학부	"	장○민	"	"
교육중점교원	치위생과	"	김○연	"	"
강의전담교원	유아교육과	"	윤○영	"	"
총인원			6명		

이사장	이사	이사
		

[붙임8] 제8호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 추가 재임용안 승인 건

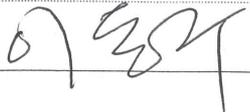
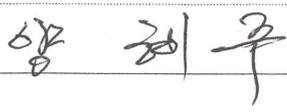
교원구분	소 속	직 급	성 명	발 령 사 항	
				임용기간	발령일자
일반계약제 교원	드론기계과	부교수	문○배	2026.03.01. ~2032.02.29.(6년)	2026.03.01.
	간호대학 간호학과	조교수	서○희	2026.03.01. ~2030.02.28.(4년)	"
	"	"	이○진	"	" *(조건부재임용)
	"	"	전○민	"	"
	안경광학과	"	박○민	"	"
	웹툰웹소설과	"	홍○진	"	"
교육중점 교원	메타버스 크리에이터과	"	배○한	2026.03.01. ~2028.02.29.(2년)	"
총인원			7명		

[붙임9] 제9호 안건: 2026학년도 1학기 전임교원 트랙전환임용안 승인 건

현 교원구분	소 속	직급	성명	발 령 사 항		
				교원구분	임용기간	발령일
교육중점 교원	방사선과	조교수	천○리	일반계약제 교원	2026.03.01. ~2028.02.29.(2년)	2026.03.01.

[붙임10] 제10호 안건: 전임교원 소속변경안 승인 건

연번	성명	직급	발 령 사 항		
			변경전 소속학과	변경후 소속학과	발령일자
1	배○중	조교수	AI·빅데이터과	신산업자율학부	2026.03.01.
2	홍○진	조교수	웹툰웹소설과	"	"
3	김○희	부교수	피부건강관리과	피부건강관리학부 (피부건강관리전공)	"

이사장	이사	이사
		

연번	성명	직급	발령사항		
			변경전 소속학과	변경후 소속학과	발령일자
4	한○라	조교수	피부건강관리과	피부건강관리학부 (피부건강관리전공)	2026.03.01.
5	김○경	조교수	"	"	"
6	심○묘	부교수	LiFE융합학부 (웰스킨케어전공)	피부건강관리학부 (웰스킨케어전공)	"
7	박○윤	조교수	보건복지경영과	보건복지경영학부 (보건복지경영전공)	"
8	서○주	조교수	"	"	"
9	정○필	조교수	"	"	"
10	김○정	조교수	보건복지경영과	보건복지경영학부 (노인복지재활전공)	"
11	김○비	조교수	"	"	"
12	박○태	부교수	"	"	"
13	신○정	부교수	LiFE융합학부 (사회복지상담전공)	사회복지자율학부	"
14	백○환	조교수	사회복지과	"	"
15	이○주	조교수	"	"	"
16	이○화	조교수	"	"	"
17	정○훈	조교수	"	"	"
18	노○라	교수	스포츠레저과	스포츠학부 (스포츠레저전공)	"
19	서○명	부교수	"	"	"
20	전○덕	부교수	LiFE융합학부 (시니어골프전공)	스포츠학부 (시니어골프전공)	"

[붙임11] 제11호 안건: 전임교원 휴직안 승인 건

교원 구분	소속	직급	성명	휴직사유	발령사항	
					휴직기간	발령일자
전임 교원	간호대학 간호학과	조교수	전○민	육아휴직	2026.03.01. ~2026.08.31.(6개월)	2026.03.01.

이사장	이사	이사
