

[붙임1]

2026학년도 하계방학 DX기초 멘토링 프로그램 운영 안내



2026. 6.

교학지원처 교수학습지원센터

2026학년도 하계방학 DX기초 멘토링 프로그램 운영 안내

1 DX기초 멘토링 계획

구분	세부 내용
참여대상	- 재학생(휴학생 및 제적생 제외)
참여팀 선정	- 참여인원: 총 10개팀
신청서 접수	- 접수기한: 2026. 07. 10.(금) ※ 선착순 모집으로 조기 마감 될 수 있음 - 제출서류: 1) DX기초 멘토링 프로그램 참가신청서(첨부1) 2) 학업적자기효능감(사전)(별도 온라인 설문) - 제출방법: https://forms.gle/WHxJYA2jF7UCDiY48 ※ 신청자 모집 후 학업적자기효능감(사전) 별도 링크 안내 예정
팀별 활동	- 1개 팀당 3~5명 팀별 구성(멘토포함) ※동일 학과로 구성, 동일학년 가능, 팀 내 멘토 1명 선발 - 활동기간: 2026. 07. 20.(월) ~ 09. 11.(금) - 활동기간 내 필수 활동을 제외하고 자유롭게 학습활동 - 필수활동: DX 기초 특강 4회(대면 2회, 비대면 2회) 및 멘토링 기반 DX 활용 결과물 1건 이상 제작 - 대면활동, 비대면활동 모두 가능 ※필수 활동의 경우 대면 1회 이상, 원격 1회 이상 필수 참여
DX기초 멘토링 특강	- 총 4회 진행(대면 2회, 원격 2회) (예정) - 1회차: 2026. 08. 03.(월) 10:00 ~ 12:00 (원격) - 2회차: 2026. 08. 07.(금) 10:00 ~ 12:00 (원격) - 3회차: 2026. 09. 03.(목) 18:30 ~ 20:30 (대면) - 4회차: 2026. 09. 10.(목) 18:30 ~ 20:30 (대면) ※ 운영에 따라 일정 조정될 수 있음 - 운영 기간 중 대면 1회 이상, 원격 1회 이상 필수 참여 ※ 필수 참여 기준 미충족 시 특강 활동비 미지급

활동 결과보고서 제출	- 제출기한: 2026. 09. 18.(금) - 제출서류: 1) 활동 결과보고서 제출 2) DX 활용 결과물 1건 3) 학업적자기효능감(사후), 만족도 조사 ※팀원 전원 작성하여 제출 - 제출방법: 결과보고서 및 DX 활용 결과물 이메일로 제출 - 학업적자기효능감(사후), 만족도 조사 ※ 추후 별도 링크를 통해 온라인으로 실시
멘토링 우수팀 심사	- 외부 심사위원 3인 위촉 - 심사기간: 2026. 09. 28.(월) ~ 10. 06.(화)(예정) - 심사기준에 의거하여 선정 - 결과발표: 2026. 10. 08.(목)(예정) - 수상팀 7개팀(예정) - 시상금 1,100,000원(총액 기준) ※ 최우수상 1팀(300,000원), 우수상 2팀(400,000원), 장려상 4팀(400,000원) ※ 참여팀에 따라 변경 될 수 있음
참가특전	- CTL학습마일리지 적립(참가 20점, 수상 10점 가점) - 활동비 지급 금100,000원(각 팀별) ※ 참가특전은 활동 결과보고서 제출까지 완료한 팀에 한함

※ 운영에 따라 일정시기는 조정될 수 있음

2 작성 방법

- (작성기준 및 분량) 자유기술(사진포함)
- (작성내용)

항목	세부내용
팀명 소개	팀명, 학습주제, 모임횟수, 평균 참석률 등
활동과정	학습목표, 학습방법, 활동일시 및 장소 등
운영성과	DX활용 학습 활동하면서 향상(변화)된 부분 (예: 쪽지시험(모의고사) 최초·최종 향상, 학업적 자기효능감 검사 사전·사후 향상도, 수상 등)
소감문	DX기초 멘토링 활동하면서 느낀 소감
자유기술	항목 외에 해당 강좌를 추천하는 이유 기술

3 유의사항

- 많은 참여자에게 혜택이 갈 수 있도록 1인 1팀에만 소속 가능
- CTL학습마일리지 적립(참가 20점, 수상 10점 가점)
- 기 제출물은 공익을 목적으로 편집 및 재가공하여 활용할 수 있음