

2026년 1학기

학자금대출  
신청 매뉴얼

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

한국장학재단  
학자금대출부

# I. 학자금대출 신청준비

## 서비스이용자 등록 및 로그인

QUICK MENU  
신입생/재학생  
졸업생  
학부모  
기업/기관  
로그인  
서비스 이용자 등록  
통합 학생지원 정보  
정부 학자금 부정수급 신고



당시 대출방법!  
리포트 출판이나

누리집안내지도 | 화면크기 | Language

Q 통합검색



로그인

서비스 이용자 등록

장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

2026년 1학기  
학자금대출(일반·취업후)  
신청 안내  
대출신청 기간  
'26. 1. 5.(월) ~  
\* 취업 후 상환 학자금대출 희망자는  
학자금지원구간 산정기간을 감안하여 미리 신청 권장



장학금신청



학자금대출신청



조건변경



멘토링신청



출근부관리



푸른등대기부

한국장학재단 사용자 로그인

### 로그인 방식을 선택해주세요.

정부 통합로그인은 한 번의 로그인으로 연계된 모든 공공 웹서비스를 이용할 수 있는 인증 서비스입니다.

브라우저 별 팝업 해제 가이드

정부 통합로그인 사용

아직 정부 통합인증(Any-ID) 사용자가 아니신가요? 사용자 등록 > 정부 통합인증(Any-ID) 사용자 관리 >

간편인증

네이버, 카카오, 금융기관 등의 전자서명으로 로그인

공동인증서

개인 컴퓨터, USB 등에 보관되어 있는 인증서로 로그인

금융인증서

은행 앱 또는 인터넷뱅킹 사이트에서 발급한 금융결제원

인증서로 로그인

이용기관 로그인

아이핀 로그인

주민등록번호 대신 ID를 발급받아 로그인하는 서비스입니다.

Tip

- 한국장학재단 홈페이지 접속 : <http://www.kosaf.go.kr>
- 기존회원일 경우 : 로그인
- 신규회원일 경우 : 서비스이용자 등록
- 학자금대출 신청에 앞서 **본인명의 전자서명수단 준비** 필수

## II. 학자금대출 신청

### 신청 시작

한국장학재단

다시 봄이온다!  
새로운 꽃들이나온다

통합검색 로그인 서비스 이용자 등록

장학금 ▼ 학자금대출 ▲ 인재육성 ▼ 기부 □ 기숙사 ▼ 고졸만JOB □ 고객센터 ▼ 재단소개 ▼ 정보공개 ▼

학자금대출 제도 안내

종합조회

학자금대출 신청

학자금대출 실행

학자금방법

증명서 발급

학자금 지원구간

학자금 중복지원방지

학자금대출 신청 >

학자금대출 신청가이드 >

사전신청현황 >

서류제출현황 >

### 학자금대출 신청

학자금대출 신청

전환대출

학자금대출

한·미 대학생 연수(WEST) 프로그램

학점은행제 학습자 학자금대출

다학기제 학자금대출

학자금대출 신청-실행일정

유의사항

맞춤설계 바로가기  확인

신청 가능시간: 9시부터 24시까지  
(신청마감 당일은 18시 마감/WEST 및 다학기제 대출은 17시 마감)

실행 가능시간: 9시부터 17시까지  
(대학 및 은행별 수납 마감기한 이내 대출 실행 필수)  
※ 주말 및 공휴일은 은행, 대학 등으로부터 대출심사에 필요한 정보 수신을 위해 대출 실행 불가

취업 후 상환 전환대출

취업 후 상환 학자금대출을 이용하고자 하는 경우는 학자금

\* 신청 기간이 아닌 경우, '맞춤설계'를 통해 신청기간 도래시 사전 안내 가능

전화상담 바로가기  확인

\* 학자금대출 상담은 전화상담, 방문상담, 온라인상담이 가능함  
※ 방문상담의 경우, 지역센터 운영시간 내에서만 상담이 가능함

Tip

- 홈페이지 상단의 '학자금대출>학자금대출 신청'을 클릭하여 신청 화면으로 이동
- 학자금 대출 버튼 클릭

### III. 신청서 작성

#### Step 1. 신청동의 및 서약

##### 신청자 정보

학생명		주민등록번호	
상태	신청	신청일자	

##### 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

개인(신용)정보의 수집 제공활용에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

동의함  동의안함

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

신청인 동의서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

동의함  동의안함

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

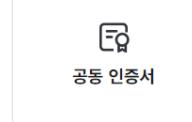
누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.  
본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 이내의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 환수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

본인은 소득·재산 조사  
있음을 확인했습니다.  
본인은 향후 국가장학  
콘도회원권 등) 보유

성명 : 주민등록번호 :

##### 선택하세요

인증이 필요한 서비스입니다.



공동 인증서



금융 인증서



간편 인증

미신청에 따른 불이익이 발생할 수  
있습니다. 예상되는 불이익은  
제당소득), 회원권(골프회원권),  
국가장학금을 반환하겠습니다.

동의함  동의안함

※국가장학금, 국가근로장학금, 학자금대출 신청 시 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증)을 이용하여 신청  
부탁드립니다.

Tip

- 개인정보 제공 및 약관동의의 **[약관읽기]** 버튼을 클릭하여 동의서 내용 확인 필수  
(동의서 내 세부 동의사항 동의 체크 후 하단의 주의사항 숙지 후 마지막 동의 체크)  
※ 선택적 동의사항은 동의하지 않음으로 선택 가능
- 본인 전자서명수단을 이용하여 동의한 후 다음단계로 이동

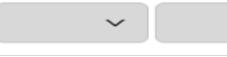
### III. 신청서 작성

#### Step 2. 학교정보 입력(학부)

##### 학교정보

학교정보 불러오기 *	<input type="radio"/> 불러오기 <input type="radio"/> 직접입력  ※ 직전학기에 학자금 통합신청을 완료한 경우에 한해 직전학기와 동일한 학교정보 불러오기가 가능합니다. ※ 재학중인 대학(원)이 직전학기와 다른 경우 대학정보 직접입력을 해주시기 바랍니다.		
학교구분 *		학적구분 *	 유의사항 >  ※ 잘못 선택할 경우, 심사가 정상 진행되지 않거나 심사 오류로 불이익이 발생할 수 있음.
학생명		주민등록번호	
상태	신청	신청일자	

##### 학교정보 상세

소속대학 *	※ 학점은행제는 국가장학금 지원불가		
학과/전공 *	단과대학		
학번/수험번호 *	학년 *	※ 신청학기 기준 학년 입력	
입학년월 *	졸업예정년월 *		

##### <학적 입력 시 유의사항>

- '학적구분'란의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.

※ 정확한 학적구분 선택 필수(재학, 재입학 등 혼동될 경우, 소속 대학에 문의)

※ 1학기 신입생으로 국가장학금 신청 시, 대학 정보 입력여부와 상관없이 소속대학미정 처리되며, 3월 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사 진행됩니다.

- 신청학기 기준으로 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.

- 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1, 2차 신청 가능)

- 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사가 진행됩니다.

##### <소속대학 입력 시 유의사항>

- 소속대학 입력 시 반드시 본인이 소속한 대학을 입력해주시기 바랍니다.(오신청 시 장학금 심사 및 지급에 불이익이 발생할 수 있습니다.)

- 일반/취업후 상환 학자금대출을 신청하는 신입생의 경우, 신청학교와 관계 없이 합격 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.

- 농촌학자금대출의 경우 소속대학을 입력한 경우에만 신청 가능하며, 신청기간이 지난 후에 소속대학 수정이 필요할 경우 각 대학에 문의해주시기 바랍니다.

- 농촌학자금대출의 경우, 소속대학 정보가 농식품인재자격 심사에 큰 영향을 미치므로 소속 대학/학과를 정확히 입력해 주시기 바랍니다.

- 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신(편)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

##### <기타>

- 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.

- 학생 본인 명의로 신청해야 국가장학금 수혜가 가능합니다.

- 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 한해 지원이 가능합니다.

취소

확인

- 학교정보 불러오기에서 불러오기 또는 직접입력 선택 가능  
단, 직전학기 기준 학자금 통합신청 완료한 경우에 한하여 불러오기 가능
- 신청정보 오입력 시 대출 심사 및 실행 오류가 발생할 수 있으므로 정확한 정보 입력 필수
- 학적구분란은 신청학기 기준으로 신입, 재학, 편입, 재입학 중 1개 선택
- 학교정보 입력이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

Tip

### III. 신청서 작성

#### Step 2. 학교정보 입력(대학원)

학교정보																	
학교정보 불러오기 *	<input type="radio"/> 불러오기 <input type="radio"/> 직접입력 ※ 직전학기에 학자금 통합신청을 완료한 경우에 한해 직전학기와 동일한 학교정보 불러오기가 가능합니다. ※ 재학중인 대학(원)이 직전학기와 다른 경우 대학정보 직접입력을 해주시기 바랍니다.																
학교구분 *	<input style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 30px;" type="button" value="대학원"/>																
학생명	주민등록번호																
상태	신청																
신청일자																	
 <b>학교정보 상세</b> <table border="1"><tr><td>소속대학 *</td><td colspan="3">※학점은행제는 국가장학금 지원불가</td></tr><tr><td>학과/전공 *</td><td>단과대학</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>학번/수험번호 *</td><td>학년 *</td><td colspan="2">※신청학기 기준 학년 입력</td></tr><tr><td>입학년월 *</td><td>졸업예정년월 *</td><td colspan="2"></td></tr></table>		소속대학 *	※학점은행제는 국가장학금 지원불가			학과/전공 *	단과대학			학번/수험번호 *	학년 *	※신청학기 기준 학년 입력		입학년월 *	졸업예정년월 *		
소속대학 *	※학점은행제는 국가장학금 지원불가																
학과/전공 *	단과대학																
학번/수험번호 *	학년 *	※신청학기 기준 학년 입력															
입학년월 *	졸업예정년월 *																
<b>학자금 지원구간 산정 여부 선택</b> ※ 학자금 지원구간이란? 우선적 학자금지원 대상자 선정을 위하여 소득·재산 조사를 통해 산정한 대학(원)생 가구의 소득인정액을 재단의 학자금 지원구간 구간표에 적용하여 결정한 구간값 <a href="#">상세보기 &gt;</a> ※ 일반 상환 학자금대출(등록금, 생활비), 취업 후 상환 학자금대출(등록금), 농촌학자금대출의 경우, 학자금 지원구간 산정 결과와 관계없이 신청 및 실행 가능 ※ 취업 후 상환 학자금대출(생활비)의 경우, 학자금 지원구간 6구간 이하인 대학원생만 이용 가능 ※ 농촌학자금대출의 경우, 학자금 지원구간 산정 결과와 관계없이 신청 및 실행 가능																	
학자금 지원구간 산정 여부 선택 *	<input type="radio"/> 예(취업 후 상환 학자금대출 이자면제 및 생활비대출 희망자) <input type="radio"/> 아니오 <ul style="list-style-type: none"><li>학자금 지원구간 산정 여부 '아니오' 선택 시, 취업 후 상환 학자금대출(생활비) 이용이 불가하며 일반 상환 학자금대출(생활비)만 이용 가능</li><li>※ 학자금 지원구간 미산정 시, 취업 후 상환 등록금대출을 실행하더라도 '취업 후 상환 학자금대출 이자 면제' 지원대상에서 제외됩니다.</li><li>학자금 지원구간 산정은 가구원 정보제공 등의 및 가족관계 서류처리 완료자에 한하여 진행되며, 약 8주 내외의 기간이 소요됨</li><li>※ 본인, 부모 또는 배우자, 형제자매 중 1인 이상 재외국민 특별전형으로 입학했거나 주민등록상 재외국 민으로 확인되는 경우 국외 소득·재산 신고대상자로 선정될 수 있음(국외 소득·재산 신고대상자로 선정 된 이력이 있는 경우 포함)</li><li>등록(예정) 대학 등록금 수납기간 최종 마감 등의 사유로 학자금 지원구간 확인 전 학자금대출 희망 시, 사전승인 후 등록금대출 실행 가능</li><li>만 40세 이하이고 일반 상환 학자금대출(생활비) 실행 후 학자금 지원 6구간 이하로 확인된 경우, 취업 후 상환 학자금대출(생활비)로 전환 가능</li><li>신청완료 이후 학자금 지원구간 산정 여부를 변경하고자 하는 경우, 신청취소 후 재신청 하여야 함(대출 실행 이후 신청 취소 불가)</li></ul>																

- 학교정보 불러오기에서 불러오기 또는 직접입력 선택 가능  
단, 직전학기 기준 학자금 통합신청 완료한 경우에 한하여 불러오기 가능
- 특히, 학적구분란은 신청학기 기준으로 신입, 재학, 편입, 재입학 중 1개 선택
- 취업 후 상환 학자금대출(생활비) 이용희망 시 학자금 지원구간 산정 여부 '예' 선택  
※ 학자금 지원구간 산정 여부 '아니오' 선택 시, 취업 후 상환 학자금대출(등록금) 실행하더라도 '취업 후 상환 학자금대출 이자면제' 지원대상에서 제외됨
- 학교정보 입력이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

### III. 신청서 작성

#### Step 3. 개인정보 입력(1)

##### 신청자 정보

학생명	홍길동	주민등록번호
상태	신청	신청일자

##### 개인정보

학생명	홍길동	주민등록번호			
전화번호	없음	-	-	-	-
휴대전화번호 *	010	-	-	-	인증 >
이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="button" value="선택"/>				
※학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과, 심사 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.					
실거주지 주소 *	<input type="button" value="우편번호찾기 &gt;"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				
<ul style="list-style-type: none"><li>기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생되는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.</li><li>주소가 다른경우 변경해 주십시오.</li></ul>					
병역사항 *	<input checked="" type="radio"/> 필 또는 해당없음* <input type="radio"/> 미필 * 35세 이상이거나 여성인 경우 포함				

##### Tip

• 휴대폰번호 입력 : **학자금대출 관련 안내 카카오 알림톡이 발송되기 때문에 정확하게 입력 필요**  
(카카오 알림톡 발송실패 시 LMS 문자로 전환발송 됨)

• 실거주지 주소 입력 : 실거주지 주소가 정확한지 확인 후, 변경이 있을 시 [우편번호찾기] 클릭하여 주소 변경

• 병역 사항 : 필 또는 해당없음, 미필 중 선택

### III. 신청서 작성

#### Step 3. 개인정보 입력(2)

##### 결혼여부확인

결혼여부*	<input checked="" type="radio"/> 미혼
	<input type="radio"/> 기혼
	<input type="radio"/> 이혼
	<input type="radio"/> 사별
	※학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기, 혼인 후 이혼 시 재혼 전까지는 이혼으로 표기(미혼아님)

##### 장애인 확인

장애인 확인*	<input type="radio"/> 예
	<input checked="" type="radio"/> 아니요

##### 자립준비청년(보호아동 포함) 여부

자립준비청년 (보호아동 포함) 여부*	<input type="radio"/> 예
	<input checked="" type="radio"/> 아니요

※학부생으로「아동복지법」에 따른 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 보호(종료)아동 또는 「아동복지법」 및 보건복지부령에 따라 적합한 기준의 가정에 위탁된 보호(종료)아동

##### 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

증빙서류확인

선택사항*	<input type="radio"/> 기초생활수급자
	<input type="radio"/> 차상위계층
	<input checked="" type="radio"/> 해당없음

Tip

- 결혼여부확인, 장애인확인, 기초생활수급자 및 차상위계층여부 입력
- 학부생 중 보육원, 가정위탁 등 보호(종료)아동 '예'에 해당하는 경우, 별도 서류 제출 필수
  - 대학원생의 경우 자립준비청년(보호아동 포함) 여부 별도 입력 불필요

### III. 신청서 작성

#### Step 3. 개인정보 입력(2)

가족정보(아버지)		미혼 선택시 부모 및 형제정보 입력	가족정보(배우자)	기혼 선택시 배우자 및 자녀정보 입력																																																		
구분 *	선택		구분 *	선택																																																		
이름 *	<input type="text"/>		이름 *	<input type="text"/>																																																		
주민등록번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/>		주민등록번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/>																																																		
전화번호	없음	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	전화번호	없음	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>																																																	
휴대전화번호 *	선택	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대전화번호 *	선택	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>																																																	
<ul style="list-style-type: none"> <li>기구원 연락처가 변경된 경우 최신화 해주시기 바랍니다.</li> <li>오입력 시 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.</li> </ul>																																																						
<ul style="list-style-type: none"> <li>가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁 드립니다. 잘못 입력할 경우, 서류 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.</li> <li>외국인 등 고유식별번호란, 외국인 등록번호 및 국내기소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5,6,7,8으로 시작합니다.</li> </ul>																																																						
<p><b>자녀 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>구분 *</td> <td>선택</td> </tr> <tr> <td>이름 *</td> <td colspan="2"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>주민등록번호 *</td> <td colspan="2"><input type="text"/> - <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>전화번호</td> <td>없음</td> <td><input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <p>가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁 드립니다. 잘못 입력할 경우, 서류 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.</p> <p>외국인 등 고유식별번호란, 외국인 등록번호 및 국내기소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5,6,7,8으로 시작합니다.</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <p><b>형제 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>신청자 본인 포함 형제/자매</td> <td>선택</td> <td>중 나는</td> <td>선택</td> <td><input type="checkbox"/> 다자녀 가정 선택됨</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>다자녀 국가장학금 지원(예당지에 한함)</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul> </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <p><b>자녀 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>자녀</td> <td>선택</td> </tr> <tr> <td>자녀 가구 여부 *</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p> </td> </tr> </table> </td> </tr> </table>						구분 *	선택	이름 *	<input type="text"/>		주민등록번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/>		전화번호	없음	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	<p>가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁 드립니다. 잘못 입력할 경우, 서류 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.</p> <p>외국인 등 고유식별번호란, 외국인 등록번호 및 국내기소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5,6,7,8으로 시작합니다.</p>			<p><b>형제 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>신청자 본인 포함 형제/자매</td> <td>선택</td> <td>중 나는</td> <td>선택</td> <td><input type="checkbox"/> 다자녀 가정 선택됨</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>다자녀 국가장학금 지원(예당지에 한함)</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul> </td> </tr> </table>			신청자 본인 포함 형제/자매	선택	중 나는	선택	<input type="checkbox"/> 다자녀 가정 선택됨	<ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>다자녀 국가장학금 지원(예당지에 한함)</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>					<p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p>						<p><b>자녀 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>자녀</td> <td>선택</td> </tr> <tr> <td>자녀 가구 여부 *</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p> </td> </tr> </table>						자녀	선택	자녀 가구 여부 *	<ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>	<p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p>					
구분 *	선택																																																					
이름 *	<input type="text"/>																																																					
주민등록번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/>																																																					
전화번호	없음	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>																																																				
<p>가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁 드립니다. 잘못 입력할 경우, 서류 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.</p> <p>외국인 등 고유식별번호란, 외국인 등록번호 및 국내기소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5,6,7,8으로 시작합니다.</p>																																																						
<p><b>형제 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>신청자 본인 포함 형제/자매</td> <td>선택</td> <td>중 나는</td> <td>선택</td> <td><input type="checkbox"/> 다자녀 가정 선택됨</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>다자녀 국가장학금 지원(예당지에 한함)</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul> </td> </tr> </table>			신청자 본인 포함 형제/자매	선택	중 나는	선택	<input type="checkbox"/> 다자녀 가정 선택됨	<ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>다자녀 국가장학금 지원(예당지에 한함)</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>																																														
신청자 본인 포함 형제/자매	선택	중 나는	선택	<input type="checkbox"/> 다자녀 가정 선택됨																																																		
<ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>다자녀 국가장학금 지원(예당지에 한함)</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>																																																						
<p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p>																																																						
<p><b>자녀 정보</b></p> <table border="1"> <tr> <td>자녀</td> <td>선택</td> </tr> <tr> <td>자녀 가구 여부 *</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p> </td> </tr> </table>						자녀	선택	자녀 가구 여부 *	<ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>	<p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p>																																												
자녀	선택																																																					
자녀 가구 여부 *	<ul style="list-style-type: none"> <li>3자녀 이상 가구의 경우(첫째, 둘째 포함) 학부생은 학자금 지원구간에 관계없이 취업 후 상환 학자금대출 이용 가능 (다자녀기구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)</li> <li>미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함</li> <li>'23~2학기 이후 입학(신입/편입)자는 입학 당시 만 39세 이하인 경우에 한해 다자녀 국가장학금 지원 가능</li> <li>국가장학금 II유형(대학연계지원형): 다자녀기구 지원 우대 가능 (대학별 상이)</li> <li>농촌학자금대출: 다자녀기구 자녀 우선순위 적용</li> </ul>																																																					
<p>※결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택</p>																																																						

Tip

- 가족 정보 : 결혼여부확인값 선택 후 가족 정보 입력
- 실명확인이 안 될 경우 ☎ NICE 신용평가정보 상담센터(02-2122-4000) 문의
- 학자금 지원구간 산정 여부 '아니오' 선택한 대학원생의 경우 가족정보 별도 입력 불필요

### III. 신청서 작성

#### Step 3. 개인정보 입력(3)

##### 재외국민 입학전형 여부 선택

재외국민 입학전형 여부 \*

예

아니오

※대학의 입학전형을 반드시 확인 후 선택하시기 바랍니다. 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

• 재외국민 특별전형 입학자(현지법인 근무자), ⑤외국인 전형 포함)\* 중 하나  
\* 외국인 전형 입학자

• 북한이탈주민(새터민)

• 단, 재외국민 특별전형을 선택하는 경우 '예'를 선택하세요

웹 페이지 메시지

재외국민 특별전형으로 입학전형을 선택하셨습니다.  
학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득·재산을 반드시 신고해야 합니다.

확인

##### 재외국민 입학전형 여부 선택

재외국민 입학전형 여부 \*

예

아니오

※대학의 입학전형을 반드시 확인 후 선택하시기 바랍니다. 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

• 재외국민 특별전형 입학자(현지법인 근무자), ⑤외국인 전형 포함)\* 중 하나  
\* 외국인 전형 입학자

• 북한이탈주민(새터민)

• 단, 재외국민 특별전형을 선택하는 경우 '예'를 선택하세요

웹 페이지 메시지

일반 입학전형으로 선택하셨습니다.  
신청인이 입력한 입학전형 정보가 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

확인

Tip

- 재외국민 특별전형 입학전형에 해당하는 경우, '예' 체크  
- 오입력 했을 경우, 학자금 지원에 불이익이 있으니 유의
- 개인정보 입력이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

### III. 신청서 작성

#### Step 4. 학자금유형 선택

신청메뉴얼보기(국가장학금) > 신청메뉴얼보기(학자금대출) > 신청가이드 바로가기 >

- 한국장학재단은 대한민국 정부 국정과제90. 청년맞춤형 지원 정책을 수행하는 준정부 기관입니다. 국가장학금, 학자금 대출 등 모든 재원은 국민을 위해 정부예산으로 지원됩니다.
- 학자금지원구간은 학생 본인과 가구원(부모 또는 배우자)의 소득평가액과 재산의 소득환산액, 형제·자매 수에 따른 공제액을 반영하고, 산정에는 약 8주 내외의 기간이 소요됩니다.
- 취업 후 상환 학자금 대출 이용 시 본인의 학자금지원 구간이 5구간 이하 또는 다자녀 가구의 자녀라면 일정기간 등록금·생활비대출 이자가 면제됩니다.
- 취업 후 상환 학자금 대출 채무자 신고 정보통신망이 기준 재단 홈페이지(앱)에서 민간기관 모바일 앱(우리은행, 웹로)까지 확대되었습니다.
- 한국장학재단은 사회·직업 체험기회를 제공하고 근로장학금을 지급함으로써 대학생의 안정적인 학업 여건 조성 및 취업역량 제고를 지원합니다.
- 학자금 지원제도와 관련하여 고객이 직접 아이디어를 제시하고 개선할 수 있는 '고객제안'제도를 운영하고 있습니다.
  - 한국장학재단 누리집(홈페이지) > 고객센터 > 의견있어요 > 고객제안
- 장학금 부정수급 시 공공재정환수법 근거하여 부정이익 전액 환수 및 제재부가금(최대 5배)부과, 형사처벌, 법적조치 등이 발생될 수 있습니다.
- 장학금 신청 전 성적, 이수학점, 수혜횟수 등 자격요건을 모두 속지하여야 하며, 주민등록번호 변경, 연락처 등 개인정보 변경될 경우 즉시 재단에 신고하여야 합니다.

- 내용확인

##### 국가장학금

- 1유형 / 2유형 / 다자녀 / 자연인재 동시 신청
- 일정** 해당없음

상세보기

##### 학자금대출

- 일반 상환/취업 후 상환 학자금대출 동시 신청
- 미성년자 및 '19학년도 이후 입학(신입, 편입, 재입학)한 학부생 대출자 부모에게 등지 가능
- 일정**
  - 등록금(일시납) 신청기간:
  - 등록금(분납), 생활비 신청기간:
  - 취업 후 상환 전환대출 신청기간:

상세보기

##### 국가근로장학금

- 소속대학이 확정되고, 대학이 사업 참여할 경우 신청 가능
- 방학 집중근로(하계·동계) 프로그램 참여를 희망하는 경우 반드시 신청 필요
- 상시유형(봉사유형, 취업연계유형), 국가근로장학금(일반유형) 추가 신청은 통합신청기간에는 신청 불가
- 일정** 해당없음

상세보기

##### 농촌출신대학(원)생 학자금대출

- 농어촌 출신 학부생 및 대학(원)생 무이자, 해당 학기 등록금 전액 지원
- 일정**

상세보기

##### 주거안정장학금

- 본인이 기초, 차상위계층인 경우에도 부모 가구원 등의 필수(미동의시 지원 불가)
- 소속대학이 확정되고, 대학이 사업 참여할 경우 신청 가능
- 일정**

상세보기

- 학자금대출, 농촌출신대학(원)생 학자금대출, 국가장학금, 국가근로장학금, 주거안정장학금 중 신청하고 싶은 유형 선택 (다중 선택 가능, 대학원생일 경우 대출 상품만 신청 가능)
- 상단 안내 문구 내용확인 후 체크
- 재단 홈페이지에 게시되어 있는 신청일정 전에 신청하였을 경우, 신청 예약 접수되며 예약 접수된 신청 건은 본신청기간부터 대출심사 진행
- 학자금유형 선택이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

Tip

### III. 신청서 작성

#### Step 5. 온라인 금융교육 이수



##### 학자금대출 온라인 금융교육

※ 동영상 강의 수강(1개) 및 진단평가 완료 시 온라인 금융교육 이수 가능

- 처음 대출 받는 경우 '학자금대출 기본교육' 수강

- 기존에 대출을 받은 적이 있는 경우 8개 교육과정 중 1개 과정을 선택하여 수강

※ 학자금 대출을 받기 위

합니다.

##### 학자금대출 온라인 금융교육 >

※ 유의사항

1. 학자금대출 온라인 금융교육은 약 10분이 소요되는 비활성화 과정입니다.
2. 처음으로 대출을 받는 경우 '학자금대출 기본교육'을 수강해야 합니다.
3. 교육 수강 후 진단평가(10문제)를 통해 70점 이상으로 합격해야 합니다.
4. 이수 중 장시간 비활성화(약 20분)로 로그아웃되는 경우 재인증을 해야 합니다.
5. 비정상적인 방법으로 이수를 완료할 경우, 향후 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.

강의명	이수여부		교안
	동영상	진단평가	
1차시 학자금대출 기본교육	<a href="#">미이수</a>	<a href="#">다운로드</a>	
2차시 학자금대출 상환안내	<a href="#">미이수</a>	<a href="#">다운로드</a>	
3차시 신용회복 지원제도	<a href="#">미이수</a>	<a href="#">다운로드</a>	
4차시 신용과 신용거래의 이해	<a href="#">미이수</a>	<a href="#">다운로드</a>	
5차시 임대차계약 실무	<a href="#">미이수</a>		
6차시 투자시대	<a href="#">미이수</a>		
7차시 과거의 소비자족	<a href="#">미이수</a>		
8차시 미래의 소비자족	<a href="#">미이수</a>		

이수하기

과정을 선택하여 수강해야 합니다.

이전으로

취소

확인

- Tip
- 학자금대출 신청자(일반/취업 후)는 온라인 금융교육 이수 필수(미이수 시 대출신청불가)
    - 처음 대출 받는 경우 '학자금대출 기본교육' 수강
    - 기존에 대출을 받은 적이 있는 경우 8개 교육과정 중 1개 과정을 선택하여 수강
  - 온라인 금융교육 동영상 강의 수강(1개) 및 진단평가 완료 시 온라인 금융교육 이수완료됨
  - 금융교육 이수 시, 학자금대출 관련 내용을 반드시 숙지

### III. 신청서 작성

#### Step 6. 신청정보 확인

\* 신청완료 전 최종 확인 단계입니다.

\* 아래 신청내용을 확인하고 하단의 '확인'버튼 클릭 후 전자서명을 통한 최종신청 바랍니다.

\* 입력하신 신청정보가 정확한지 다시한번 확인하세요.

이름		주민등록번호	
학자금유형		신청일자	
<b>개인정보</b>			
이름		주민등록번호	
전화번호		휴대전화번호	
이메일			
실거주지 주소			
결혼여부		병역사항	
장애인여부		학부생 중 보육원, 가정위탁 등 보호 (종료)아동 여부	
선택사항		재외국민 입학전형 여부	
소득·재산 조사 방법			
<b>가족정보</b>			
관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	
관계		구분	
이름		주민등록번호	
휴대전화번호		전화번호	
형제정보			
<b>학교정보</b>			
학교구분		학적구분	
소속대학		단과대학	
학과/전공		학번/수험번호	
학년		입학년월	
졸업예정년월			
<b>공통서류제출</b>			
제출서류			

Tip

- Step1~5에서 입력한 신청정보를 최종 확인하는 화면, 꼼꼼히 체크

### III. 신청서 작성

#### Step 6. 신청정보 확인(2)

##### 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?

내용확인

개인정보 제공동의서를 읽고 동의합니다.

동의함  동의안함

##### 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공 동의서에 동의 하시겠습니까?

내용확인

금융정보등의 제공동의서를 읽고 동의합니다.

동의함  동의안함

##### 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의 시 주의사항

학자금 지원구간 산정을 위한 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의가 필수임을 확인하셨습니까?

내용확인

가구원확인 및 가구원 정보제공동의서를 읽고 동의합니다.

동의함  동의안함

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원제도를 운영하고 있습니다.

##### 선택하세요

인증이 필요한 서비스입니다.

공동 인증서

금융 인증서

간편 인증

기숙사

대학생 연합기숙사

월 15만원

창업지원형 기숙사

사무공간

무상

※ 장학금 : 국가 장학금 - 기부금 지원  
※ 학자금 대출 : 취업 후 상환 학자금대출 - 취업 후 소득발생시 상환 / 일반 상환 학자금대출 - 거치상환 기간 선택 후 상환  
※ 인재육성 : 사회리더대학생 멘토링 - 사회 각 분야 리더가 대학생을 멘토링 / 대학생지식 멘토링 - 대학생이 초·중·고교생 멘토링  
※ 기숙사 : 대학생 연합기숙사 - 주거공간, 월 15만원 / 창업지원형 기숙사 - 주거공간, 사무공간 무상

내용확인

- Step1~5에서 입력한 신청정보를 최종 확인하는 화면, 꼼꼼히 체크
- 개인정보 및 금융정보 제공, 가구원 정보제공 동의에 대한 내용 확인 및 동의 절차 필요
- 신청정보 확인 및 한국장학재단 운영제도 안내 내용 확인 후, 하단 '확인' 버튼을 클릭하여 전자서명 동의 후 다음 단계 이동

Tip

### III. 신청서 작성

#### Step 7. 신청 완료

##### 신청완료

[신청매뉴얼보기\(국가장학금\)](#) > [신청매뉴얼보기\(학자금대출\)](#) > [신청가이드 바로가기](#) >



신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청서 작성이 완료되어도 **가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면** 소득·재산 조사가 이루어 지지 않아 학자금 지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 '**가구원 정보제공 동의 현황**'을 필히 확인하여 주시기 바랍니다.

미동의 가구원에게 동의를 독려하는 문자메시지를 아래의 '가구원동의 독려 문자 발송'을 통해 직접 발송하실 수 있으니, 정보제공 동의를 하지 않은 가구원에게 독려 메시지를 발송하여 주시기 바랍니다.

신청현황

정보제공 동의현황

- 신청서 작성이 정상적으로 완료
- '신청현황'을 클릭하여 신청결과 확인 가능  
(시스템 사용자 많을 시 신청내용 출력에 5~10분 정도 소요될 수 있음)
- '정보제공동의현황'을 클릭하여 가구원 정보제공 동의 메뉴로 이동하여 동의 진행 필요

Tip

# IV. 학자금대출 신청확인

## 신청 확인

### 사전신청현황

#### 사전신청현황

선택	신청구분	신청학기	학자금유형	대학명	신청일자	신청기간	상태
<input type="checkbox"/>			일반/취업후상환학자금				[예약접수]

[서류제출 >](#) [신청서인쇄 >](#) [신청취소 >](#) [신청수정\(소속대학변경\) >](#)

※ 학자금대출 심사는 본 신청기간에 학자금대출>학자금대출 실행>학자금대출 실행(신청현황)에서 확인하실 수 있습니다.

학자금대출 심사 진행여부를 재단을 통해 반드시 확인하시기 바랍니다.(문의: 1599-2000)

※ 오프라인으로 증명서 발급을 원하실 경우 한국장학재단으로 문의 바랍니다.

※ 등록금을 자비로 납부한 경우 등록금대출이 불가할 수 있으니(단, 신입생은 가능), 심사 현황 및 대학별 수납기간을 확인 바랍니다. (문의: 1599-2000)

### 학자금대출 실행(신청현황)

#### 학자금대출 신청현황

총 1건의 학자금대출 신청정보가 있습니다.

[학자금대출 일정 >](#) [거절사유상세 >](#) [대출거절 해소방법 >](#) [신청/실행메뉴얼 >](#) [대출제도비교 >](#)

선택	신청일/신청학기	대출상품	대출제한대학	학적	대학(기관)	학과(전공)	기등록여부	상태	거절/심사중 사유상세	지급실행
<input type="checkbox"/>		일반/취업후 학자금 등록금 생활비		해당없음					<a href="#">서류완료</a>	

※ 재학생 생활비 우선대출: 해당 학기 학사정보 및 학자금 지원구간이 확인된 재학생에 한하여 대학(원) 등록 전 생활비 우선대출이 가능합니다.

단, 우선대출 금액한도는 50만원, 횟수 1회에 한함(전환대출 이용횟수 제외)

(1) 학자금 지원구간 미신청자인 경우, 일반 상환 학자금 사전승인 필요(사전승인 요건 모두 충족 시)

※ 학자금 지원구간 신청 미신청한 대학원생의 경우, 학사정보만 있어도 생활비 우선대출 가능(그 외 요건 충족)

(2) 재학생 생활비 우선대출 실행 후 미등록 시 해당 학기 생활비를 즉시 상환하여야 하며, 향후 대출 제한 등 불이익이 발생할 수 있습니다.

- 생활비대출 우선실행 후 대학 등록을 완료(기등록/2회차 이상 기납부)하거나 등록금대출을 실행한 경우, 학기당 200만원(우선대출 이용한도 포함) 금액 한도까지 횟수 제한없이 생활비대출 실행이 가능합니다.

- 생활비대출 실행 후 학적변동 등으로 대학(원) 미등록 시 해당 학기 생활비를 즉시 상환하여야 하며, 향후 대출 제한 등 불이익이 발생할 수 있습니다.

- 생활비대출 시 학기당 한도 전액이 아닌 일부 금액을 실행한 경우, 대출원리금을 미리 상환하면 생활비대출 잔여한도 내 추가대출 이용이 불가합니다.

※ 선납 취소 문의: 한국장학재단 대출상환상담센터(1599-2230)

#### 생활비대출

- 일반 상환 학자금대출을 실행한 학부생 및 대학원생이 취업 후 상환 학자금대출 자격 요건을 충족하는 경우, 해당 학기 전환대출 기간 내 취업 후 상환 학자금대출로 전환이 가능합니다.
  - 전환대출 실행 시점까지 일반 상환 학자금대출 이자 발생분에 대하여 재단에 등록된 학생 본인 명의의 입출금 계좌에서 출금되므로 전환대출 실행 전 입출금계좌에 잔고를 유지하시기 바랍니다.(잔고 부족 시, 전환대출이 불가할 수 있음).
- ※ 신(편)입생 등록금 추가대출 이용(예정)자의 경우, 취업 후 상환 학자금 전환대출 실행 시 타대학으로 등록금 추가대출이 불가할 수 있습니다.
- ※ 학자금 지원구간 9구간에 해당하는 학부생의 경우, 전환대출 실행 후 긴급생계곤란자 서류제출은 불가하오니 이 점 유의하시기 바랍니다.

#### 취업 후 상환 학자금 전환대출

- 일반 상환 학자금대출을 실행한 학부생 및 대학원생이 취업 후 상환 학자금대출 자격 요건을 충족하는 경우, 해당 학기 전환대출 기간 내 취업 후 상환 학자금대출로 전환이 가능합니다.
- 전환대출 실행 시점까지 일반 상환 학자금대출 이자 발생분에 대하여 재단에 등록된 학생 본인 명의의 입출금 계좌에서 출금되므로 전환대출 실행 전 입출금계좌에 잔고를 유지하시기 바랍니다.(잔고 부족 시, 전환대출이 불가할 수 있음).

※ 신(편)입생 등록금 추가대출 이용(예정)자의 경우, 취업 후 상환 학자금 전환대출 실행 시 타대학으로 등록금 추가대출이 불가할 수 있습니다.

※ 학자금 지원구간 9구간에 해당하는 학부생의 경우, 전환대출 실행 후 긴급생계곤란자 서류제출은 불가하오니 이 점 유의하시기 바랍니다.

#### 농촌학자금 전환대출

- 일반/취업 후 상환 학자금대출을 실행한 학부생 및 대학원생은 농촌학자금대출 자격요건을 충족하는 경우 해당 학기 농촌학자금대출로 전환 실행 가능합니다.

[서류제출현황 바로가기이동 >](#) [신청서 보기 >](#) [신청서 인쇄 >](#) [신청서 취소 >](#) [신청수정 \(소속대학변경\) >](#)

- 신청결과는 학자금대출>학자금대출 실행(신청현황) 메뉴에서 확인(본심사기간) 가능  
※ '사전'신청기간에는 학자금대출>학자금대출 신청>사전신청현황 메뉴에서 확인

- 학자금유형을 선택하여 신청서 인쇄, 신청서 취소, 신청 수정이 가능

단, 학자금대출 실행이후 신청취소 및 수정 불가

- 체크박스 클릭 후 '서류제출 현황 바로가기' 버튼을 클릭하여 서류제출 화면으로 이동

**Tip**

## V. 학자금대출 서류제출

## 서류 제출(1)

## 서류제출현황

### 서류제출 현황

서류제출하기 >

※ 하기 안내된 서류 외에 추가 제출 서류가 있을 수 있습니다. 제출서류별 유의사항은 하단의 '제출서류 세부안내'를 참고하시기 바랍니다.

구분	제출이 필요한 서류	제출한 서류	서류제출일	최종완료여부 *	서류처리예정일	제출서류보기	제출서류삭제
공통 필수서류	본인의가족관계증명서	-	-	행정정보 확인중	-	-	-

※ 심사에 활용된 서류는 삭제가 불가능합니다.

※ 팔수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 '신청 2일~4일 영업일 후 확인'하실 수 있으며, 최종완료 여부에 '팔수서류완료', '선택서류완료'는 '서류확인이 완료된 경우' 또는 '복지자격 확인으로 소득인정액 신장을 위한 서류제출이 필요 없는 경우'입니다.

- '제출대상' 또는 제출한 서류가 '부적격'일 경우, 제출해야 할 서류를 정확히 제출해주시기 바랍니다.
  - 서류제출 안내메시지는 다음과 같은 절차로 발송됩니다. 안내메시지 수신 시 제출필요서류를 확인 후 기간 내 제출하시기 바랍니다.
  - 학자금대출 신청 시 학자금 지원구간 산정여부 '예'로 선택한 대학원생의 경우 신청정보에 따라 서류제출이 필요할 수 있으며, 학자금 지원구간 산정여부 '아니오'로 선택한 대학원생에 대하여 제출서류가 없습니다.
  - 자립준비청년 및 보호아동 신청여부 '예'로 선택한 만35세 이하 학부생의 경우, 아래의 해당 조건에 따른 서류제출이 원료되어야 대출 심사가 진행될 수 있습니다.(자세한 안내는 1599-2000번에서 안내 가능)

① 자립준비청년(보호종료아동): 보호종료확인서

② 보호아동(아동복지시설): 입소사실확인서, 아동복지시설 신고증

### ③ 보호아동(가정위탁): 가정위탁보호확인서

• 디자인자료 240 가지를 제공하는 디자인자료스토어입니다.

#### [신청 시 입력한 가족관계 확인 절차]



정보 확인 완료까지 2~3영업일 소요  
행정안전부: 주민등록 전산정보 확인  
대부분 기관 관계자는 전국 차이

행정안전부·대법원 정보 확인 후  
부일치 시 서류제출 대상자 선정  
행정안전부 대법원 정보 미치거나

## 마이데이터 서류 확인

## 서류 제출

· 서론제출 마이데이터 활용·한자금지원 신청 시 마이데이터 활용에 동의한 경우 서론제출 시 필요한 행정정보를 전자적이 서론·발급·인증·전송·예체·등록·제출·가는

- (마이데이터 활용 동의) 서류제출 대상자 선정 시 바로 서류제출 가능
  - (마이데이터 활용 동의) 마이데이터 서류 확인 후 추가적인 서류의 제출이 필요할 수 있음
  - 최종완료 여부에 마이데이터 확인 품은 마이데이터 연계 정보를 재단에서 확인하고 있는 단계로 심사에 약 7영업일이 소요될 수 있습니다.
  - 마이데이터란 개인이 자신이 정보를 저작권으로 관리·제작하는 경우 문서, 미술, 음악, 소프트웨어 등에 대한 저작권을 의미합니다.

- 신청 시 기초생활수급자, 차상위계층 또는 장애인을 선택한 경우 보건복지부를 통해 확인이 가능합니다.  
단, 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 서류제출이 필요합니다.
  - \* 농촌학자금용자 신청자는 자격여부에 따라 필수 서류제출이 생략될지라도 추가 증빙서류 제출이 필요할 수 있습니다.
  - 동일 학기의 서류제출은 신청상품 구분 없이 한 번만 하시면 됩니다.
  - 만 45세 이하 전문대학교 계약학과(제용조건형에 한함) 대학 졸업 학부생은 서류제출 대상자 여부를 '신청 1일~3일(휴일 제외) 후에 확인'하시기 바랍니다.
  - 정부 부처 정보 연계로 가족관계가 확인되어 필수서류 제출이 생략될지라도, 형제·자매(자녀) 정보 확인이 안되는 경우, 증빙 서류제출이 필요할 수 있습니다.
  - 형제·자매(자녀) 정보 증빙서류: (미혼) 부 또는 모의 가족관계증명서, (기혼) 본인 가족관계증명서
    - 신청자 본인의 주민등록번호 전체 공개 필수
    - 가족관계증명서 제출 시, 형제·자매(미혼), 자녀(기혼)의 주민등록번호는 000101-3\*\*\*\*\* 형식으로 마스킹 후 제출
  - 다른파악 기관서류: 가족관계증명서
  - 단, 귀화자인경우 기본증명서, 제적등본 제출바랍니다.
  - 모든 서류는 학생의 학자금신청일 전 1개월부터 발급된 서류만 인정합니다. (인터넷 및 무인발급기 발급 서류도 인정)
  - '일부사항' 증명서 제출 시 서류 제출 불인정합니다.
  - 제출하는 서류 상, 가구원(학생 포함)의 주민번호는 전체 확인이 가능하여야 합니다.

제출서류 세부안내(장학금) > 제출서류 세부안내(학자금대출) > 정보제공동의현황 > 가족정보수정 >

- **학자금대출>학자금대출 신청>서류제출현황** 화면에서 '서류제출' 버튼 클릭
- 본인 신청정보에 따라 제출이 필요한 서류가 조회되므로 확인 후 해당 서류를 제출  
(단, 서류 제출 대상자 여부는 신청 1일~3일(휴일제외) 후에 확인)
- 가족정보 수정이 필요할 시 가족정보 수정 후 필요서류 제출

## V. 학자금대출 서류제출

### 서류 제출(2)

#### 서류제출

이름		주민등록번호	
신청학기		신청일자	

#### ○ 서류제출

본인의가족관계증명서

파일 선택

선택된 파일 없음

추가 >

- [찾아보기] 클릭하여 선택한 파일을 [추가] 버튼을 눌러 첨부한 후, [저장]을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
  - 첨부파일의 최대 용량은 **10MB**이내만 가능합니다.
  - 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
  - 서류제출 가능 파일형태: gif, jpg, jpeg, png, PDF
- ※ PDF 파일의 경우 반드시 암호설정 해제 후 제출해주시기 바랍니다.

[차상위계층] 확인 증빙서류 >

제출서류 세부안내(장학금) >

제출서류 세부안내(학자금대출) >

제출서류 세부안내(보호아동 및 자립준비) >

저장 >

#### • 서류제출 중 파일 업로드 방법 안내

1. 학자금대출>학자금대출 신청>서류제출현황>서류제출 버튼 클릭
2. 서류제출 화면에 신청정보에 따라 제출이 필요한 서류종류가 조회됨을 확인
3. 해당서류를 찾아서 선택한 뒤 '저장' 버튼을 클릭

Tip



# V. 학자금 지원구간 산정을 위한 가구원 정보 제공 동의

## 가구원동의(2)

누리집안내지도 | 화면크기 | Language



다시 학생인가!  
새로운 축제나라

Q 통합검색

나의 KOSAF

장학금 ▼ 학자금대출 ▲ 인재육성 ▼ 기부 □ 기숙사 ▼ 고졸만JOB □ 고객센터 ▼ 재단소개 ▼ 정보공개 ▼

학자금대출 제도 안내

종합조회

학자금대출 신청

학자금대출 실행

학자금뱅킹

증명서 발급

학자금 지원구간

학자금 중복지원방지

### 학자금 지원구간 >

한눈에 보는 학자금 지원구간

학자금 지원구간 정보 조회

학자금 지원구간 최신화 신청

(가구원용)가구원 정보제공 동의현황 및  
동의하기

(학생용)가구원 정보제공 동의현황

국외 소득·재산 신고 현황

가구원 학자금 지원구간 산정 현황

## 정보제공 동의현황

### 정보제공동의 현황

순번	관계	이름	주민등록번호	동의여부	제외여부	철회여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.						

※ 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

### 정보제공동의 서류제출 현황

제출한 서류	서류제출일	확인여부	제출서류보기
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

오프라인 등의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.

※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.

※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-먼저확인해요-자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.

※ 공적자료로 증빙할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 공증각서를 제출해주시기 바랍니다.

공증각서 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-먼저확인해요-자료실'의 '개인·금융정보 제공 등의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.

- 홈페이지>학자금대출>학자금 지원구간>(학생용)가구원 정보제공 동의현황에서  
**가구원 정보제공 동의 현황 조회**
- 학자금대출 가구원 정보제공 동의 후 제공 동의현황 조회 가능
- 동의대상: (미혼) 부모, (기혼) 배우자

Tip

# 취업 후 상환 전환대출 신청 매뉴얼

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

한국장학재단  
학자금대출부

# I. 전환대출 신청준비

## 서비스이용자 등록 및 로그인

QUICK MENU  
신입생/재학생  
졸업생  
학부모  
기업/기관  
로그인  
서비스 이용자 등록  
통합 학생지원 정보  
장학금 부정수급 신고



당시 대출한 학자금은  
리로 충전하세요!

장학금 ▾

학자금대출 ▾

인재육성 ▾

기부 ▾

기술사 ▾

고졸만JOB ▾

고객센터 ▾

재단소개 ▾

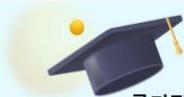
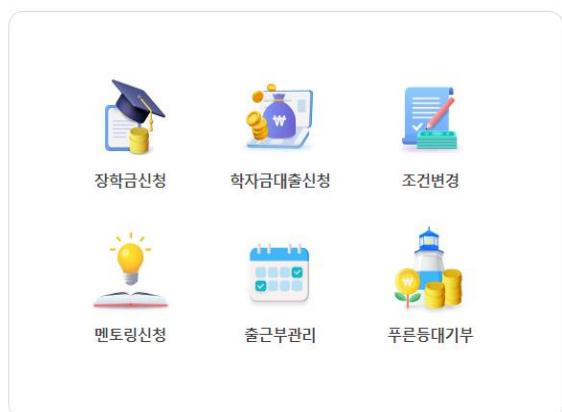
정보공개 ▾

누리집안내지도 | 화면크기 ▾ | Language

Q 통합검색

로그인

서비스 이용자 등록



국가장학금과 학자금대출은 국민의 세금인 [국가예산](#)으로 운영되며, 학자금지원구간 등에 따라 차등하여 지원합니다.  
학자금지원구간은 부·모·본인의 [소득평가액](#)과 [재산](#)의 소득환산액, [형제자매 수](#)에 따른 공제액을 반영하여 산정합니다.

한국장학재단 사용자 로그인

### 로그인 방식을 선택해주세요.

정부 통합로그인은 한 번의 로그인으로 연계된 모든 공공 웹서비스를 이용할 수 있는 인증 서비스입니다.

브라우저 별 팝업 해제 가이드

정부 통합로그인 사용

아직 정부 통합인증(Any-ID) 사용자가 아니신가요? 사용자 등록 > 정부 통합인증(Any-ID) 사용자 관리 >

간편인증

네이버, 카카오, 금융기관 등의 전자서명으로 로그인

공동인증서

개인 컴퓨터, USB 등에 보관되어 있는 인증서로 로그인

금융인증서

은행 앱 또는 인터넷뱅킹 사이트에서 발급한 금융결제원 인증서로 로그인

이용기관 로그인

아이핀 로그인

주민등록번호 대신 ID를 발급받아 로그인하는 서비스입니다.

Tip

- 한국장학재단 홈페이지 접속 : <http://www.kosaf.go.kr>
- 홈페이지 접속 후 로그인
- 학자금대출 신청에 앞서 **본인명의 전자서명수단** 필수

## II. 학자금대출 신청

### 신청 시작

한국장학재단

다시 봄이온다!  
새로운 꽃들이나온다

통합검색 로그인 서비스 이용자 등록

장학금 ▼ 학자금대출 ▲ 인재육성 ▼ 기부 □ 기숙사 ▼ 고졸만JOB □ 고객센터 ▼ 재단소개 ▼ 정보공개 ▼

학자금대출 제도 안내

종합조회

학자금대출 신청

학자금대출 실행

학자금방법

증명서 발급

학자금 지원구간

학자금 중복지원방지

학자금대출 신청 >

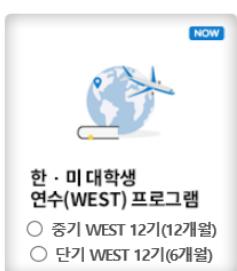
학자금대출 신청가이드 >

사전신청현황 >

서류제출현황 >

### 학자금대출 신청

#### 학자금대출 신청



#### 학자금대출 신청·실행일정

- 등록금대출(일시납)
- 등록금대출(분납), 생활비대출
- 취업 후 상환 전환대출
- 신청가능시간: 9시부터 24시까지  
(신청마감 당일은 18시 마감/WEST 및 다학기제 대출은 17시 마감)
- 실행가능시간: 9시부터 17시까지  
(대학 및 은행별 수납 마감기한 이내 대출 실행 필수)  
※ 주말 및 공휴일은 은행, 대학 등으로부터 대출심사에  
필요한 정보 수신을 위해 대출 실행 불가
- 취업후 상환 학자금대출을 이용하고자 하는 경우는 학자금

#### 유의사항

#### 맞춤설계 바로가기 확인

- \* 신청 기간이 아닌 경우, '맞춤설계'를 통해 신청기간 도래시 사전 안내 가능

#### 전화상담 바로가기 확인

- \* 학자금대출 상담은 전화상담, 방문상담, 온라인상담이 가능함  
※ 방문상담의 경우, 지역센터 운영시간 내에서만 상담이 가능함

Tip

- 홈페이지 상단의 '학자금대출>학자금대출 신청'을 클릭하여 신청 화면으로 이동
- '전환대출' 버튼 클릭

# III. 신청서 작성

## Step 1. 전환대출 안내 및 신청

### 전환대출 신청서작성

1 2 3 4 5

전환대출 신청서 작성 페이지입니다.

#### STEP1 전환대출 안내 및 신청

##### 전환대출 안내

###### 전환대출 대상

○ 학자금대출 신청자연 등에 사유로 학자금 지원구간을 알 수 없어 일반 상환 학자금대출을 받은 대학 학부생 및 대학원생으로 취업 후 상환 학자금대출 기준과 전환대출 자격요건을 충족하는 자 (회원자에 한함)

(나) 전환대출 자격요건

① 일반 상환 학자금대출 잔액

- 등록금과 생활비 동시 대출자: 각 대출 잔액 보유

\*※ 단, 학부생 중 학자금 지원구간이 9구간\* 이상인 경우 또는 대학원생 중 학자금 지원구간이 7구간 이상인 경우, 등록금대출만 전환대출 실행 가능

\* 구간 학부생 중 긴급생계곤란자인 경우에는 등록금/생활비 모두 전환대출 이용 가능

- 등록금만 전환대출자: 등록금대출 잔액 보유

- 생활비만 전환대출자: 생활비대출 잔액 보유

② 기신청한 일반 상환 학자금대출신청일 기준(연, 월, 일까지 계산) 만 35세 이하인 학부생 또는 만 40세 이하 대학원생

###### 전환대출 조건

○ 전환대출 조건

○ 실행된 일반 상환 학자금대출을 취업 후 상환 학자금대출로 전환

(가) 전환대출 대출금액

① 실행된 일반 상환 학자금대출 기준 대출금의 **잔액범위 내**

- 등록금: 일반 상환 학자금대출 등록금 잔액 전액

- 생활비: 일반 상환 학자금대출 생활비 잔액 전액

\* 생활비대출 지원 조건은 취업 후 상환 학자금대출과 동일하게 적용

(나) 기준 일반 상환 학자금대출 등록금 또는 생활비에 대한 발생 이자 및 연체이자는 자주가 부담

(다) 전환대출 실행일을 기준으로 기준 일반 상환 학자금대출 원리금 상환기간이 도래한 경우 상환해야 할 원리금 자주가 부담

###### 신청 및 심사

○ 전환대출 신청 및 심사

(가) 신청절차

① 홈페이지 또는 모바일 앱에 로그인 후 취업 후 상환 전환대출 신청 화면으로 이동

② 신청 단계별 개인정보 기입 및 신청사항 확인 후 본인 명의의 전자서명수단으로 본인인증 시 신청 완료

③ 가족정보, 학자금 지원구간 등은 전환대상인 일반 상환 학자금대출의 정보를 활용(학자금 지원구간 재산정 절차 없음)

\* 생활비대출 지원 조건은 취업 후 상환 학자금대출과 동일하게 적용

(나) 제출서류: 없음

(다) 대학 정보(성적 등) 활용 기준

- 전환 대상인 일반 상환 학자금대출 심사 시 대학정보(성적, 이수학점 등)를 활용

###### 대출실행

○ 전환대출실행

(가) 대출금 지급

① 대출금 지급

- 전환대출에 의한 등록금과 생활비 대출금은 동일학기에 실행한 일반 상환 학자금대출 등록금과 생활비 대출계좌의 잔액을 중도상환 함

\* 등록금 및 생활비 대출금의 상환위임 사항을 동의서에 기재

- 개인에게 지급되는 대출금액 없음

: 전환대출 승인 후 중도상환 등으로 인해 전환대출실행 당시 전환대출 승인 금액보다 등록금 및 생활비 잔액이 적을 경우 대출실행 금액은 등록금 및 생활비 잔액 범위로 제한하여 개인에게 지급되는 대출금액은 없음

\* 생활비대출 지원 조건은 취업 후 상환 학자금대출과 동일하게 적용

\* 취업 후 상환 전환대출을 실행한 경우, 전환 전 대출상품으로 원복(취업 후 → 일반)하는 것은 불가하오니, 이 점 유의하시기 바랍니다.

\* 신(편)입생이 학교 변경(타 대학 합격 등)으로 등록금 추가대출이 필요한 경우에는 추가 대출을 먼저 실행하시고, 기존 대출을 상환하신 후에 취업 후 상환 전환대출을 이용하시는 것을 권장드립니다.

○ 기타사항

취업 후 상환 전환대출 관련, 위에서 언급하지 않은 사항은 취업 후 상환 학자금대출 기준과 동일하게 적용

\* 학부생 지원구간 9구간에 해당하는 학생의 경우, 전환대출 실행 후 긴급생계곤란자 서류제출은 불가하오니 이 점 유의하시기 바랍니다.

전환대출 신청 >

취소 >

Tip

- 전환대출 관련 안내 내용을 확인 후, '전환대출 신청' 버튼 클릭

### III. 신청서 작성

#### Step 2. 약관동의

##### 전환대출 신청서작성

1 2 3 4 5

##### STEP2 약관동의

전환대출 신청서 작성 페이지입니다.

이름		주민등록번호	
대출상품		신청일자	

##### ○ 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

예, 내용에 동의합니다.  아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

내용확인 >

예, 내용에 동의합니다.  아니오

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 2년 내지 3년간의 대출 제한 및 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

· 성명: · 주민등록번호:

전자서명 동의 >

취소 >

※ 참조하세요!

· 신청서 접수가 완료되기 까지 약관 동의, 개인정보 입력, 전자서명 등 일정 시간(5~10분 이상) 소요 될 수 있습니다.

※ 전환대출 실행 시점까지 발생한 일반 상환 학자금 이자 금액이 계좌에 있어야 전환대출 실행이 가능합니다.

Tip

- 개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회 – [내용확인] 버튼 클릭하여 확인 및 동의여부 체크  
※ 선택적 동의사항은 '동의하지 않음'으로 선택 가능
- 동의서 내 세부 동의사항 동의 체크 후 하단의 주의사항 숙지 후 마지막 동의 체크
- 본인 전자서명수단을 이용하여 동의한 후 다음단계로 이동

### III. 신청서 작성

#### Step 3. 개인·대출 정보 입력

##### STEP3 개인·대출 정보입력

전환대출 신청서 작성 페이지입니다.

이름		주민등록번호	
대출상품		신청일자	

개인정보를 정확히 입력하세요.

##### ○ 개인정보

\* 는 필수 입력사항입니다.

이름		주민등록번호	
전화번호	없음 <input type="button" value="▼"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
휴대전화번호 *	<input button"="" type="button" value="▼"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="휴대전화인증 &gt;"/>		
이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="checkbox"/> [전자사서함 ID : ]	직접입력 <input type="checkbox"/>	
우편번호	<input type="button" value="우편번호찾기 &gt;"/>		
설거주지 주소 *	<p>• 기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생되는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.</p> <p>• 주소가 변경된 경우 재가입해주시기 바랍니다.</p>		

##### ○ 학교정보

학적구분		단과대학	
학과/전공		학번/수험번호	
소속대학	:	학년	
(편)입학년월			

- Tip
- 휴대폰번호 입력 : 학자금대출 관련 안내 카카오 알림톡이 발송되기 때문에 정확하게 입력 필요  
(카카오 알림톡 발송실패 시 LMS 문자로 전환발송 됨)
  - 실거주지 주소 입력 : 실거주지 주소가 정확한지 확인 후, 변경이 있을 시 [우편번호찾기] 클릭하여 주소 변경

### III. 신청서 작성

#### Step 3. 개인·대출 정보 입력

##### ● 대출신청 정보

총 대출금액	대출금리	
대출잔액	거치기간금리	
구분	등록금	생활비
대출금액		
대출일		
상환방법		
거치기한		
대출기한		
연체여부		

##### ● 전환대출 대상금 확인

조회기준일 *	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 계산하기 >	본인납부 예상 이자	<input type="text"/> 원
대상등록금	<input type="text"/> 원	대상생활비	<input type="text"/> 원	

• 신청일 현재 기준이며 대출 지급 실행일이 신청일과 다를 경우 전환대출 대상금은 변경 될 수 있습니다.

Tip

- 대출신청 정보 - 등록금 및 생활비 대출금액, 상환방법 등 주요사항 확인
- 전환대출 대상금액 확인 : 조회기준일을 기준으로 계산, 본인이 납부할 예상이자금액 확인

### III. 신청서 작성

#### Step 4. 신청확인

##### STEP4 신청확인

전환대출 신청서 작성 페이지입니다.

이름	주민등록번호
대출상품	신청일자

개인정보 입력 내용을 확인하세요.

##### ○ 개인정보

이름	주민등록번호
전화번호	휴대전화번호
이메일	
설거주지 주소	

\* 필수 입력사항입니다.

##### ○ 학교정보

학적구분	단과대학
학과/전공	학번/수험번호
소속대학	학년
(관)입학년월	

##### ○ 대출신청 정보

총 대출금액	대출금리	
대출잔액	거치기간금리	
구분	등록금	생활비
대출금액		
대출일		
상환방법		
거치기한		
대출기한		
연체여부		

##### ○ 전환대출 대상금 확인

조회기준일		본인납부 예상 이자	원
대상등록금	원	대상생활비	원

• 신청일 현재 기준이며 대출 지급 실행일이 신청일과 다를 경우 전환대출 대상금은 변경 될 수 있습니다.

이전 > **확인 >** 취소 >

Tip

- 개인정보 및 전환대출 신청정보 확인 후 '확인' 버튼 클릭 후 전자서명 동의

### III. 신청서 작성

#### Step 5. 전환대출 신청완료

STEP5 완료

| 전환대출 신청서 작성 페이지입니다.

전환대출 신청이 정상적으로 완료 되었습니다.

※ 참조하세요!

- 신청서 작성이 완료 된 후 신청자는 각종 증빙서류 제출과 승인과정이 필요 하오니 확인 하시기 바랍니다.
- 제출서류는 신청자 상황에 따라 달라질 수 있으니 꼭 확인하시기 바랍니다.
- 대출 승인 후, 등록금 납부기간에 한국장학재단 홈페이지를 통해 대출금 지급 신청 과정이 필요하오니 확인하시기 바랍니다.

신청현황 >

Tip

- 신청서 작성이 정상적으로 완료
- '신청현황'을 클릭하여 신청결과 확인 가능  
(시스템 사용자 많을 시 신청내용 출력에 5~10분 정도 소요될 수 있음)

# 신청관련 주요 FAQ

2025년 8월에 입학한 신입생(편입생/재입학생)입니다.  
2026-1학기에도 '신입생'으로 신청하면 되나요?

- 아닙니다. 최초 입학한 학기에만 신입생(편입생/재입학생)에 해당하고, 이후에는 재학생으로 신청하시기 바랍니다. 신입생으로 신청하실 경우, 심사가 지연될 수 있습니다. 만약 신입생으로 잘못 신청하셨다면, 학자금대출>학자금대출 실행>학자금대출 실행(신청현황)에서 **신청정보를 수정**바랍니다.

학자금대출을 신청하고, 승인 되면 저절로 등록금/생활비가 지급되나요?

- 아닙니다. 학자금대출이 승인되면 재단 홈페이지 학자금대출 실행(신청현황) 화면에서 **[등록금실행], [생활비실행]** 버튼을 각각 클릭하시어 대출 약정을 체결하셔야 대출금 지급이 완료됩니다. 따라서 본인의 심사결과를 반드시 확인 바랍니다. (승인 시 심사결과 메시지 발송)

대출금은 어디로 지급되나요?

- 등록금대출은 **대학계좌**로 지급됩니다. 생활비대출은 학생 **개인계좌**로 지급됩니다.  
※ 단, 기등록대출의 경우 등록금대출도 학생 개인계좌로 지급되며, 재학생의 경우 기등록 등록금대출은 개인별 1회만 가능(소속대학 기등록특별승인 필요)

수납마감 기간이 촉박한데 학자금 지원구간 산정 전에 등록금대출을 '사전승인' 받을 수 있나요?

- 네. 등록(예정)대학 최종 등록 마감 시점 또는 대출 실행 마감시점까지 대출신청자의 학자금 지원구간이 산정되지 않는 경우, 사전승인을 통해 **일반 상환 학자금(등록금, 생활비)** 및 **취업 후 상환 학자금(등록금)**으로 대출 진행이 가능합니다.
- 학자금 지원구간 확인을 위해 미리 신청해주시길 바랍니다.  
(가족관계 확인 및 가구원 정보제공 등의 완료 후 8주 내외 소요)
- 단, 대출 신청이 늦어 대학별 등록기간이 임박하였으나, 기한 내 승인되지 않을 경우 상담센터 (1599-2000) 또는 학자금대출 실행(신청현황) 화면을 통하여 사전승인을 신청하시기 바랍니다.

# 신청 관련 주요 FAQ

학자금지원 10구간인 학부생입니다. 취업 후 상환 등록금대출을 받을 수 있나요?

- 네. '26-1학기부터 학부생의 취업 후 상환 학자금대출 지원대상이 확대되어 학자금 지원구간과 무관하게 취업 후 상환 학자금대출을 받을 수 있습니다.
- 단, **등록금대출 기준**이며 생활비대출은 학자금지원 8구간 이하인 자 혹은 9구간 해당자 중 긴급생계곤란자(증빙서류 제출 필요)에 한해 지원합니다. 긴급생계곤란자 안내는 홈페이지를 통해 확인 바랍니다.

금융거래 안심차단 서비스란 무엇인가요? 또 어떻게 신청하나요?

- 금융거래 안심차단 서비스란 명의도용, 보이스피싱 등 금융사고를 사전에 예방하기 위하여 신규 여신거래가 즉시 중단되는 서비스입니다.
  - 안심차단 신청 및 해제가 가능한 기관은 은행(시티은행, 인터넷은행 제외), 저축은행, 농·수협, 새마을금고, 신협, 산림조합, 우체국입니다.
  - 신청(해제)방법
    - 금융소비자 본인(법정대리인 포함)이 은행, 저축은행 등 금융회사에 방문하여 안심차단 신청 및 해제가 가능합니다. (한국신용정보원 정보 등록 및 실시간 반영)
- ※ **안심차단을 신청한 고객이면 학자금대출 승인 거절 및 실행 거절됩니다.**

학자금대출 상품 중 안심차단 적용을 받는 상품은 무엇인가요?  
고객이 직접 신청내역을 조회할 수 있나요?

- 특별상환유예대출을 제외한 모든 학자금대출(생활비대출 포함)상품에 대해 적용됩니다.
  - 적용상품: 취업 후 상환 학자금대출, 일반 상환 학자금대출, 농촌출신대학(원)생 학자금대출, 취업 후 상환 전환대출, 학점은행제 학습자 대출
- 한국신용정보원 홈페이지를 통해 본인의 안심차단 신청내역을 조회할 수 있습니다.

만 35세를 초과하고, 만 45세 이하인 선취업 후진학자 또는 중소기업 재직자는 요건 충족시 어떤 절차를 거쳐야 취업 후 상환 학자금대출을 받을 수 있나요?

1. 대학에서 '성인·평생교육학과의 학위과정(재직자 특별전형, 학사학위 전공심화과정)'인 학과를 등록합니다.
2. 학생이 학자금대출을 신청하고, 지원구간\* 등 취업 후 상환 학자금대출 요건을 모두 충족합니다.(연령 요건 제외)  
\*등록금대출은 학자금 지원구간 무관하며, 생활비대출의 경우 학자금 지원 8구간 이하(또는 9구간 중 긴급생계곤란자)
3. 1번, 2번 절차가 완료된 학생이 [재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))>학자금대출>학자금대출 실행>학자금대출 실행(신청현황)]에서 **선취업 후진학자로 신청**합니다.
4. 대학에서 확인 후, 선취업 후진학자 또는 중소기업 재직자 요건을 충족하면 선취업 후진학자로 정합니다.
5. 선정된 학생은 [재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))>학자금대출>학자금대출 실행>학자금대출 실행(신청현황)]에서 증빙자료를 온라인으로 제출합니다.
  - 선취업 후진학자: 건강보험자격득실확인서
  - 중소기업 재직자: 건강보험자격득실확인서, 중소기업확인서
6. 재직 여부 심사가 완료되면, 취업 후 상환 학자금대출 심사가 승인되어 실행 가능합니다.  
(취업 후 상환 전환대출도 가능)

# 신청 관련 주요 FAQ (대학원 ICL)

## 대학원생 취업 후 상환 학자금대출 자격 요건은 어떻게 되나요?

- 「취업 후 학자금 상환 특별법 시행령」 제2조에 따라 취업 후 상환 학자금대출은 학부생과 대학원생에게 지원하고 있습니다. 대학원생의 경우 아래 조건을 충족해야 대출이 허용됩니다.
  - 교육부 또는 한국장학재단과 취업 후 상환 학자금대출에 관한 협약을 체결한 국내 고등교육기관의 대학원생(전문대의 전문기술석사 과정 포함)
  - 대출신청일 기준 만 40세 이하(사전신청일이 아닌 본대출신청일 기준 연령계산)
  - 등록금대출: 학자금 지원구간 무관
  - 생활비대출: 학자금 지원구간 6구간 이하(단, 대출 신청 시 학자금 지원구간 산정여부 동의 필요)

## 학자금지원구간 산정여부 '예'로 대출 신청 후 '아니오'로 변경이 가능한가요?

- 대출 실행 전이라면 신청취소 후 **재신청**을 통해 변경이 가능합니다. (대출실행 후 재신청 불가)
- 학자금 지원구간 산정여부를 '아니오'로 재신청했더라도 이미 재산조사가 시작되었다면 **학자금 지원구간 확정 시 통지될 수 있는 점 양해부탁드립니다.**
- 지원구간 산정 미동의 시, 생활비대출의 경우 일반 상환 학자금대출만 이용 가능합니다.  
(단, 일반 자격요건 충족 시)
- '26년 1학기부터 지원구간 산정 미동의 시에도 취업 후 상환 등록금대출은 가능합니다.

## 대학원생도 일반 상환 학자금대출 실행 후 취업 후 상환 전환대출이 가능한가요?

- 취업 후 상환 학자금대출 자격요건을 충족하고, 학자금지원구간 산정 여부를 '예'로 신청하였다면 취업 후 상환 전환대출이 가능합니다.
- 대출신청 시 학자금지원구간 산정여부를 '아니오'로 선택한 대학원생은 전환대출이 불가합니다.

※ 좀 더 자세한 내용은 **한국장학재단 상담센터(1599-2000)** 또는 재단홈페이지 ([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) > 고객센터 > 자주묻는질문(FAQ)를 통해 확인 가능합니다.